

## MISZJE éves átláthatósági jelentés

### 1.1 Mérleg, vagy vagyonmérleg, a pénzügyi évre szóló bevételi és kiadási kimutatás és a cash flow kimutatást tartalmazó pénzügyi kimutatások:

A szervezet 2018. évi beszámolója, a közhasznúsági jelentés, könyvvizsgálói jelentés és teljességi nyilatkozat az éves átláthatósági jelentés 1. sz. beszámolóját képezi

### 1.2. A közös jogkezelő szervezet által folytatott tevékenységekről szóló beszámoló

#### A) Jogkezelési tevékenységek:

A Kjkt. 53. § (1) bekezdésében és a R. 4. § (1) bekezdésében szabályozott tájékoztatási kötelezettségére tekintettel készített tájékoztatást a MISZJE azon jogosultjainak, akikkel elektronikus úton tartja a kapcsolatot, e-mailen keresztül, mellékletként küldi meg. Ezt minden más jogosultjának postai úton küldi meg a MISZJE. A tájékoztatás még abban a hónapban kerül megküldésre, amikor a MISZJE a jogosult számára kifizetést teljesített. Azon jogosultjai számára, akiknek az elérhetősége ismert, és akik számára a MISZJE jogdíjat tart nyilván, de nem tudja azt számukra kifizetni (nem éri el a jogdíjuk a kifizethetőségi határt vagy például nem vagy rossz bankszámlaszámot adtak meg és a MISZJE megkeresésére sem adtak még meg újabbat stb.) a tájékoztatást az adott év végén, december 31-éig küldi meg. Ezekhez a levelekhez és e-mailekhez mellékelten megküldi minden jogosult számára a Kjkt. 14. § (1) és (3) bekezdés szerinti tájékoztatást is.

A megbízás lényeges feltételeiről szóló tájékoztatás kétszer került kiküldésre, egyszer 2016-ban, egyszer pedig 2017-ben. 2017-ben minden jogosultunk és tagunk, attól függően, hogy hogyan kívánja a MISZJE-vel a kapcsolatot tartani, ezt e-mailben vagy postai úton kapta meg. Ezen felül, azon jogosultaknak, akik számára a MISZJE a Kjkt. 53. § (1) bekezdésében és a R. 4. § (1) bekezdésében szabályozott tájékoztatási kötelezettségére tekintettel készített tájékoztatást küld, azzal együtt e-mailben vagy postai úton újra küldi a tájékoztatást is. Ha olyan jogosult kívánná megadni a jogkezelési megbízást, akinek korábban a MISZJE még nem ismerte az elérhetőségét, számára - kívánságának megfelelően – postai úton vagy e-mailben küldené meg, a kitöltendő szerződéssel együtt.

Kjkt. 41. § (2) és (3) bekezdésére tekintettel **az ismeretlen vagy ismeretlen helyen tartózkodó jogosultakról szóló tájékoztatót – a tagoknak és az ARTISJUS-nak való megküldése mellett –, a MISZJE elhelyezte a honlapján, a „Tájékoztató 2018” nevű menüpont alatt.**

#### **A felkutatások folyamatosan zajlottak, 81%-os eredmény 2018. december 31-ig**

Ténylegesen felosztható jogdíj összege: 50.536.224 Forint

Ebből kifizetett: 40.954.202 Ft

Ebből még nem kifizetett: 9.582.022 Ft

A jogdíjak és a felhasználás egyéb feltételeinek megállapítása:

Az Szjt. rendelkezéseinek megfelelően a 2018-ban, az elnökség által elfogadott, jóváhagyott jogdíjközleménynek, a jogszabályoknak és a MISZJE szabályzatainak megfelelően történt az egy

kölcsönzésre jutó díj megállapítása. Ennek összege 16 Forint volt. (Összkölcsönzés szám: 3.126.774 felosztható jogdíjalap: 50.536.224 Ft)

A felhasználásért járó jogdíj beszédése:

A 2016. évi nyilvános könyvtári haszonkölcsönzésekre tekintettel járó jogdíjak több részletben érkeztek. Az utolsó részletet az Országos Széchényi Könyvtár 2018. január 10-én utalta át a MISZJE számlájára.

A közös jogkezeléssel érintett felhasználások adatainak kezelése:

Az adatszolgáltatásra felkért 20 könyvtár a 14/2011. (IV. 7.) NEFMI rendelet rendelkezéseinek megfelelően küldte meg a kölcsönzésekre vonatkozó adatokat. 2018-ban a felkért könyvtárak az alábbiak voltak:

1. Fővárosi Szabó Ervin Könyvtár (fővárosi önkormányzat által fenntartott könyvtár)
2. Debreceni Egyetem Egyetemi és Nemzeti Könyvtár (állami egyetem könyvtára)
3. Pécsi Tudomány Egyetem Egyetemi Könyvtár (állami egyetem könyvtára)
4. Bródy Sándor Megyei és Városi Könyvtár (Eger, megyei könyvtár)
5. Dr. Kovács Pál Megyei Könyvtár és Közösségi Tér (Győr, megyei könyvtár)
6. Takáts Gyula Megyei és Városi Könyvtár (Kaposvár, megyei könyvtár)
7. Somogyi Károly Városi és Megyei Könyvtár (Szeged, megyei könyvtár)
8. Verseghy Ferenc Megyei Könyvtár (Szolnok, megyei könyvtár)
9. Szentés Városi Könyvtár (városi könyvtár)
10. Németh László Városi Könyvtár (Hódmezővásárhely, városi könyvtár)
11. Lengyel Menyhért Városi Könyvtár (Balmazújváros, városi könyvtár)
12. Városi Könyvtár Ózd (városi könyvtár)
13. Pannónia Könyvtár (Balatonalmádi, városi könyvtár)
14. Balatoni Regionális Történeti Kutatóintézet Könyvtár és Kálmán Imre Emlékház (Siófok, városi könyvtár)
15. Széchényi István Városi Könyvtár (Sopron, városi könyvtár)
16. Békefi Antal Városi Könyvtár, Művelődési Ház és Stúdió KB (Zirc, városi könyvtár)
17. Nyírdersz Község Könyvtára (községi könyvtár)
18. Művelődési Ház és Könyvtár (Sáránd, községi könyvtár)
19. Községi Könyvtár (Konyár, községi könyvtár)

A közös jogkezeléssel érintett jogosultak, valamint műveik, illetve teljesítményeik adatainak kezelése:

A jogosultak, a műveik és a könyvtári kölcsönzésekre vonatkozó adatok kezelésére a MISZJE a Kjkt. 48. §-a szerinti adatbázist tart fenn, amelyet egy erre a célra létrehozott adatbázis kezelő szoftver segítségével használ. A nevezett szoftvert a mindenkor hatályos jogszabályok adatvédelmi rendelkezéseinek megfelelően hozták létre és ezeknek megfelelően módosul.

A Kjkt. 41. § (4) bekezdése szerinti megkereséseknek a MISZJE a jogszabályi előírások szerint 30 napon belül eleget tett. Azon közös jogkezelő szervezetek, amelyeket a MISZJE keresett meg a Kjkt. 41. § (4) bekezdése szerint, szintén a jogszabályi előírások szerint adták meg a rendelkezésre álló információkat.

A jogdíjak felosztása:

KS

A MISZJE 2018. július 9-én fejezte be a 2016. évi, az Szjt. 23/A. §-a szerinti könyvtári haszonkölcsönzésre járó díjak felosztását és ezen a napon, 2018. június 9-én megkezdődött ezen díjak kifizetése. Erről a MISZJE a honlapján közleményt tett közzé.

#### B) Jogvédő tevékenység:

2018.02.22-én, Újvidéken tartottunk könyvnépszerűsítő kerekasztalt. Egyetemistákkal írók, szerkesztők, műfordítók részvételével folyt beszélgetés a kortárs magyar gyerek- és ifjúsági próza aktuális kérdéseiről. A MISZJE részéről részt vett: Csepregi János, Zoltán Jeney, Kollár Árpád, Mészáros Márton, Tsík Sándor.

2018.02.28-án „Dráma” van címmel tartottunk színházi szövegek létrehozásáról és szerzői jogi workshop dramaturgoknak. A beszélgetés moderátora A beszélgetés moderátora: Sifter Veronika, a MISZJE munkatársa volt. Ezt követően Grad-Gyenge Anikó tartott szerzői jogi workshopot műfordítóknak

2018. legjelentősebb kétnapos rendezvénye az „Így gondozd a kultúrádat” a első nemzetközi kulturális és művészeti fesztiválunk volt.

Hogyan teremt társadalmi és nemzetközi párbeszédet a kultúra? Mitől lesz a magyar irodalom érdekes külföldön? Miért kezd valaki magyar szövegeket fordítani az anyanyelvére? Hogyan működnek és milyen eredményeket érnek el a külföldi kulturális fesztiválok?

Így gondozd a kultúrádat! De mégis hogyan? Hazai és külföldi írókkal, fordítókkal, nemzetközi fesztiválok szervezőivel, kiadókkal, kulturális intézetek és intézmények vezetőivel kerestük a választ.

2018 második felében Rejtő Jenő életművét bemutató kétnapos rendezvényt tartottunk. Rejtő Jenő máig a legolvasottabb magyar szerző, akinek munkássága generációk számára volt meghatározó. Műveiben a kor népszerű zsánereinek parafrázisai egyidejűleg mutatják meg remek stílusérzékét, kiváló humorát és fantáziáját. Az irodalomtörténet részben művei ösztönössége, legtöbbször könnyed (szórakoztató) stílusa és hihetetlen népszerűsége okán sokáig a periférián tartotta nyilván Rejtőt, mára azonban megítélése jelentős mértékben változott, egyáltalán nem érdemtelenül. A kétnapos rendezvény egyik kiemelkedő kerekasztala a 20-as, 30-as évek szerzői jogi környezetéről szóló előadás volt.

2018. december 10-én „Kezeljük közösen? – MISZJE Nyíltnap I. – A szerzői jog gyakorlati kérdései?” címmel zajlott le a MISZJE tavalyi, legutolsó eseménye. A rendezvényen Dr. Kabai Eszter, az ARTISJUS jogi igazgatója, és Zentai Péter László, a MASZRE igazgatója, mutatták be az Egyesületeik, mint közös jogkezelő működését. Dr. Sándor Eszter, a MISZJE jogásza, ismertette a közönséggel a MISZJE tevékenységét, működését és válaszolt az előre megküldött, szerzői jogot érintő kérdésekre. Az esemény célja az volt, hogy a MISZJE jogosultjai, tagjai ne csak a saját, hanem olyan közös jogkezelők működésével is megismerkedhessenek, amelyekkel néha összetévesztik Egyesületet, ezzel is elősegítve a jogosultak tájékozódását a közös jogkezelést érintő kérdésekben. Ezen rendezvényünket az NKA támogatta, amelyre a MISZJE várta az ARTISJUS és a MASZRE jogosultjait is.

#### **1.3. Azon esetekre vonatkozó információk, amikor a felhasználói ajánlati felhívásra az ajánlat megtétele a közös jogkezelő szervezet részéről akadályba ütközött.**

Nem volt ilyen eset, az Szjt. 23/A. §-ban szabályozott díjigényre szorításra tekintettel.

#### **1.4. A közös jogkezelő szervezet jogi és irányítási felépítésének leírása.**

MS

Az Egyesület legfőbb szerve a közgyűlés, amely kizárólagos hatáskörébe tartoznak a Kjkt. 26. § (1) bekezdésében felsoroltak, a tagdíj mértékének és befizetési határidejének megállapítása, az egyesület két közgyűlés közötti időszakbeli tevékenységének meghatározása az elnökség előterjesztése alapján, valamint az erről szóló beszámoló, az elnökség jelentésének elfogadása, fellebbezési eljárásban döntés új tag felvételéről, illetve tag kizárásáról valamint döntés minden olyan ügyben, amelyet a jogszabály és a MISZJE alapszabálya a közgyűlés hatáskörébe utal, vagy amelyet az elnökség a közgyűlés elé terjeszt. A közgyűlést szükség szerint, de évente legalább egyszer össze kell hívni. Minden tagnak egy szavazata van. A meghívókat a tagok, választásuk szerint, postai vagy elektronikus úton kapják meg, legalább 8 nappal a közgyűlés előtt. A közgyűlés főszabály szerint nyílt szavazással, kézfeltartással dönt. A közgyűlés az elnök, az elnökség, az igazgató, a felügyelő bizottság tagjainak és a könyvvizsgáló megválasztásáról és visszahívásáról titkos szavazással dönt. A közgyűlés határozatait egyszerű szótöbbséggel hozza, az alapszabály módosításához azonban a jelenlévő tagok háromnegyedes többséggel hozott határozta, az egyesület céljának módosításához és az egyesület megszűnéséről szóló közgyűlési döntéshez a szavazati joggal rendelkező tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges. Szavazat meghozatalában a tagok a Ptk. 3:19. § (2) bekezdése és a Civil tv. 38. § (1) bekezdése szerint nem vehetnek részt.

A MISZJE elnöksége az elnökből és 6 elnökségi tagból áll. 2018-ban a MISZJE elnöke Mészáros Sándor volt, akit 2017. július 18-án megszavazott meg a közgyűlés elnöknek. Gaborják Ádám, Dr. Grad-Gyenge Anikó, Mezey Katalin, Dr. Mészáros Márton, Szentmártoni János és Tarnay István voltak a MISZJE elnökségi tagjai 2018. májusáig. Gaborják Ádám lemondására tekintettel, a közgyűlés 2018. május 17-én Dr. Ádám Anikót szavazta meg elnökségi tagnak. Tarnay István lemondására tekintettel, a közgyűlés 2018. június 11-én Nagy Katalint szavazta meg elnökségi tagnak. Az elnökség legalább félévente ülésezik, feladata a két közgyűlés közti időszakban az egyesületet vezetni, vinni az egyesület ügyvitelét és gazdálkodását, gondoskodni a közgyűlési döntések végrehajtásáról, dönteni a tagfelvételi kérelemről, illetve a tag kizárásáról az elnök előterjesztése alapján, eljárni tagsági ügyekben, gondoskodni a tagnyilvántartásról, gondoskodni a Határozatok Könyvének elnök általi vezetéséről, teljes körű nyilvántartást vezetni a közgyűlés jegyzőkönyveiről, biztosítani az egyesület működésével kapcsolatosan keletkezett iratokba való betekintést előzetesen egyeztetett időpontban és iratkörben, gondoskodni az egyesület működésének, szolgáltatásai igénybevétele módjának, a beszámoló kiadásának nyilvánosságra hozataláról és a jogdíjkezelés elfogadása, illetve feladata minden, amit jogszabály vagy az alapszabály feladatkörébe utal. Az Elnökség ülés tartása nélkül csak a tagfelvételtől dönthet. Minden elnökségi tagnak egy szavazata van. Az elnökség határozatképes, ha legalább négy fő jelen van. Határozatait nyílt szavazással, a jelenlévők egyszerű többségével hozza. Szavazategyenlőség esetén a javaslatot elvetettnek kell tekinteni. Az elnökség ülésein az igazgató és a MISZJE munkavállalói csak tanácskozási joggal vesznek részt. Ha a MISZJE jogosultja kifogást terjeszt elő a MISZJE alapszabálya szerint, akkor azt az Elnökség köteles kivizsgálni.

Az elnök a MISZJE legfőbb képviselője. Az Egyesület nevében aláírásra egyedül jogosult, azaz teljes nevét hiteles(cég) aláírási nyilatkozatának megfelelően önállóan írja az egyesület előírt, előnyomott, vagy nyomtatott neve alá. Képviselőként történő akadályoztatása esetén az egyesület nevében történő aláírásra az igazgató jogosult. Az egyesületet érintő kulturális kérdésekben az elnök és az igazgató együttesen jár el, az elnök összehangolja az egyesület szerveinek működését, vezeti az elnökség üléseit és a Határozatok Könyvét; az elnökség elé előterjeszti a tag felvételének és kizárásának kérelmét, a tagokat tagnévsorba veszi, illetve tagnévsorból törli, közzéteszi a közhasznúsági jelentést az egyesület honlapján, legkésőbb a tárgyévet követő május 31. napjáig, ezen felül feladata mindaz, amit az elnökség és a MISZJE alapszabálya az elnök feladatkörébe utal. Az elnök az elnökség üléseiről külön nyilvántartást vezet. A bankszámla felett az elnök és az igazgató önállóan jogosult rendelkezni.

MS.

Az igazgató képviseli a MISZJÉ-t bel- és külföldi személyekkel szemben, továbbá hatóságok előtt. Az elnök akadályoztatása esetén az egyesület nevében aláírásra egyedül jogosult, azaz teljes nevét hiteles(cég) aláírási nyilatkozatának megfelelően önállóan írja az egyesület előírt, előnyomott, vagy nyomtatott neve alá. Az egyesületet érintő kultúrpolitikai kérdésekben az elnök és az igazgató együttesen jár el. Az igazgató feladata az egyesület munkaszervezetének kialakítása. Az igazgató az egyesület munkaszervezetének egyszemélyi felelős vezetője, az egyesület valamennyi munkavállalójával szemben munkáltatói jogokat gyakorol. Az igazgató az egyesület megbízottaival szemben megbízási jogot gyakorol. Az igazgató, illetve az általa ezzel megbízott személy tanácskozási joggal részt vehet az egyesület valamennyi, a MISZJE alapszabályában, vagy egyéb belső szabályzatban meghatározott szervének ülésein. Az igazgató felel az egyesület számviteli jogszabályokban előírt beszámolási kötelezettségének teljesítéséért, és az Egyesület könyveinek szabályszerű vezetéséért. Az igazgató a MISZJE tevékenységéről, vagyonáról, a beszédett és felosztott jogdíjak mértékéről évente egy alkalommal beszámol az elnökségnek. E beszámoló képezi az egyesület közgyűlése elé kerülő beszámoló alapját. Az igazgató feladata az egyesület marketing ügyeinek intézése. Minden olyan ügyben dönthet, amelyet jogszabály, vagy a MISZJE alapszabálya nem utal más szerv, illetve az egyesület felettes szervei hatáskörébe. Döntései nem állhatnak ellentétben az egyesület felettes szerveinek döntéseivel. Az elnök nem minősül az egyesület felettes szervének. A bankszámla felett az elnök és az igazgató önállóan jogosult rendelkezni. 2018. június 11-én az előre kiírt nyílt pályázatot követően, a közgyűlés újból megszavazta Kollár Árpádot a MISZJE igazgatójának.

A felügyelő bizottság három főből áll, tagjai sorából elnököt választ. 2018. május 5-én a bizottság Elekes Dórát választotta meg elnöknek. 2018. folyamán a MISZJE elnökségi tagjai Elekes Dóra, Szekeres Nikoletta és Szabó Sándor (írói álnév: Neszlár Sándor) voltak. A felügyelő bizottság évente legalább egyszer ülésezik. Minden tagnak egy szavazata van és a bizottság csak akkor határozatképes, ha minden tagja jelen van. A felügyelő bizottság az egyesület belső, a tagok által létrehozott ellenőrző szerve, amely ellenőrzi az egyesület működését és gazdálkodását. Ennek keretében az egyesület ügyintéző képviselői szervétől, továbbá az elnöktől, az igazgatótól, valamint az egyesület vezető állású munkavállalóitól jelentést, vagy felvilágosítást kérhet, az egyesület könyveibe és irataiba betekinthez, azokat megvizsgálhatja. A felügyelő bizottság az elnökség egyidejű tájékoztatása mellett köteles a közgyűlés összehívását kezdeményezni és a közgyűlést tájékoztatni, amennyiben az egyesület működése során olyan jogszabálysértés vagy a szervezet érdekeit egyébként súlyosan sértő esemény vagy mulasztás történt, amelynek megszüntetése vagy következményeinek elhárítása, illetve enyhítése a közgyűlés döntését teszi szükségessé, továbbá akkor is, ha az egyesület tisztségviselőinek felelősségét megalapozó tény merült fel. Ha az egyesület arra jogosult szerve a törvényes működés helyreállítása érdekében szükséges intézkedéseket nem teszi meg, a felügyelő bizottság köteles haladéktalanul értesíteni a törvényességi ellenőrzést ellátó szervet. A felügyelő bizottság tagjai részt vesznek az egyesület közgyűlésén, annak napirendjére indítványt tehetnek. Ha az egyesület érdeke megkívánja, a felügyelő bizottság összehívhatja a közgyűlést.

Ha valamely tag, jogosult vagy, ha van ilyen, akkor képviselt közös jogkezelő, a MISZJE alapszabálya szerint panaszt nyújt be, akkor arra a panasz jellegétől függően, az Egyesület feladatkörrel rendelkező munkavállalója illetve vezető tisztségviselői jogosultak és kötelesek. A panasszal kapcsolatban érintett személy nem jogosult a panasz kivizsgálására.

A MISZJE munkaszervezetének egyszemélyi felelős vezetője az igazgató, aki valamennyi munkavállalóval szemben munkáltatói jogokat gyakorol. Az Egyesület munkatársai 2018-ban a MISZJE szervezeti és működési szabályzata szerint a következő munkakörökben voltak foglalkoztatva: jogász, irodavezető, gazdasági vezető, személyi asszisztens, könyvtári asszisztens. A munkavállalók, munkakörüknek megfelelően részt veszthevhetnek a döntések, intézkedések, határozatok előkészítésében és végrehajtásában. Az igazgató által ezzel megbízott munkavállaló tanácskozási joggal részt vehet az egyesület valamennyi, a MISZJE alapszabályában, vagy egyéb belső szabályzatban

MS.

meghatározott szervének ülésein. MISZJE szervezeti és működési szabályzatának megfelelően a jogász munkaviszonya alapján képviseli a szervezetet és kapcsolatot tart a felügyeleti szervekkel.

**1.5. Egészben vagy részben a közös jogkezelő szervezet közvetlen vagy közvetett tulajdonában vagy ellenőrzése alatt álló bármely szervezetre vonatkozó információ**

A MISZJÉ-nek nincs közvetlen vagy közvetett tulajdonában vagy ellenőrzése alatt álló egyetlen szervezet sem.

**1.6. A 2018. évben a közös jogkezelő szervezet felügyelőbizottságának tagjai és vezető tisztségviselői [ideértve a Kjkt. 30. § (5) bekezdése szerinti személyeket is] részére kifizetett díjazás teljes összegére és a részükre biztosított egyéb juttatásokra vonatkozó információ**

**Elnökségi tagok:**

Mészáros Sándor, elnök

A 2018. évi pénzügyi évben a MISZJÉ-től, a közgyűlés által megállapított, havi bruttó 90.000 (kilencvenezer) Ft összegű, 2018-ben összesen bruttó 1.080.000 (egymillió-nyolcvanezer) Ft összegű díjazásban részesült, elnöki tisztségére tekintettel. Jogosultként díjat nem kapott, szociális támogatásban nem részesült.

Dr. Ádám Anikó, elnökségi tag

A 2018. évi pénzügyi évben a MISZJÉ-től, a közgyűlés által megállapított, egyszeri, bruttó 50.000 (ötvenezer) Ft összegű díjazásban még nem részesült elnökségi tagságára tekintettel. Jogosultként díjat nem kapott, szociális támogatásban sem részesült.

Dr. Grad-Gyenge Anikó, elnökségi tag

A 2018. évi pénzügyi évben a MISZJÉ-től elnökségi tagként, a közgyűlés által megállapított, bruttó 50.000 (ötvenezer) Ft/év összegű díjazásban már részesülhetett volna, azonban díjazásomról lemondott. Jogosultként díjat nem kapott, szociális támogatásban nem részesül.

Mezey Katalin, elnökségi tag

A 2018. évi pénzügyi évben a MISZJÉ-től, a közgyűlés által megállapított, egyszeri, bruttó 50.000 (ötvenezer) Ft összegű elnökségi tagságára tekintettel járó díjazásról lemondott. Jogosultként díjat nem kapott, szociális támogatásban nem részesült.

Dr. Mészáros Márton, elnökségi tag

A 2018. évi pénzügyi évben a MISZJÉ-től a közgyűlés által megállapított, egyszeri, bruttó 50.000 (ötvenezer) Ft összegű díjazásban részesült elnökségi tagságára tekintettel. Jogosultként díjat nem kapott, szociális támogatásban nem részesült. 2018 folyamán a MISZJE, az NKA által támogatott, a „Magyar Széppróza Napja” megnevezésű pályázatából bruttó 46.000 (azaz negyvenhatezer) Ft összegű

MS

előadói tiszteletdíjat fizetett ki, a MISZJE, az NKA által támogatott, 107107/00108 azonosító számú pályázatából bruttó 97.000 (azaz kilencvenhétezer) Ft összegű előadói tiszteletdíjat fizetett ki, azaz összesen bruttó 143.000 (azaz száznegyvenháromezer) Ft összegű előadói tisztelet díjat fizetett ki a MISZJE, Dr. Mészáros Márton tevékenységére tekintettel, a Gadamer Kft-nek, amelynek Dr. Mészáros Márton az ügyvezetője..

Szentmártoni János, elnökségi tag

A 2018. évi pénzügyi évben a MISZJÉ-től a közgyűlés által megállapított, egyszeri, bruttó 50.000 (ötvenezer) Ft összegű díjazásban részesült volna az elnökségi tagságára tekintettel, azonban díjazásáról lemondott. Jogosultként díjat nem kapott, szociális támogatásban nem részesült.

Nagy Katalin, elnökségi tag

A 2018. évi pénzügyi évben a MISZJÉ-től elnökségi tagként, a közgyűlés által megállapított, bruttó 50.000 (ötvenezer) Ft/év összegű díjazásban még nem részesült. Jogosultként díjat nem kapott, szociális támogatásban nem részesült.

### **Igazgató**

Kollár Árpád

A 2018. évi pénzügyi évben a MISZJÉ-től a közgyűlés által megállapított, havi bruttó 380.000 (háromszáz nyolcvanezer) Ft összegű, 2018-ban összesen bruttó 4.560.000 (négymillió-ötszázhatvanezer) Ft összegű díjazásban részesült igazgatói tisztségére tekintettel. Jogosultként díjat nem kapott, szociális támogatásban nem részesült. 2018. folyamán a MISZJE, az NKA által támogatott, 107108/02350 azonosító számú pályázatából bruttó 85.000 (azaz nyolcvanötezer) Ft összegű közreműködői díjban, a MISZJE, az NKA által támogatott, 107108/02247 azonosító számú pályázatából bruttó 97.000 (azaz kilencvenhétezer) Ft összegű közreműködői díjban, a MISZJE, az NKA által támogatott, 107107/00111 azonosító számú pályázatából bruttó 150.000 (azaz százötvenezer) Ft összegű előadói tiszteletdíjban, a MISZJE, az NKA által támogatott, 107107/00096 azonosító számú pályázatából bruttó 150.000 (azaz százötvenezer) Ft összegű előadói tiszteletdíjban, a MISZJE, az NKA által támogatott, 107107/00108 azonosító számú pályázatából bruttó 132.000 (azaz százharminckétezer) Ft összegű közreműködői díjban, azaz összesen bruttó 614.000 (hatszáztizennégyezer) Ft összegű közreműködői és előadói tiszteletdíjban részesült.

### **Felügyelő bizottsági tagok**

Elekes Dóra

A 2018. évi pénzügyi évben a MISZJÉ-től felügyelő bizottsági tagként, a közgyűlés által megállapított, bruttó 30.000 (harmincezer) Ft/év összegű díjazásban részesült. Jogosultként 2018-ban összesen nettó 22.755 (huszenkétezer-hétszázötvenöt) Ft díjat kapott, szociális támogatásban nem részesült.

Szabó Sándor (írói álnév: Neszlár Sándor)

A 2018. évi pénzügyi évben a MISZJÉ-től a közgyűlés által megállapított, egyszeri, bruttó 30.000 (harmincezer) Ft összegű díjazásban részesült felügyelő bizottsági tagságára tekintettel. Jogosultként

díjat nem kapott, szociális támogatásban nem részesült. 2018 folyamán a MISZJE, az NKA által támogatott, a „Magyar Széppróza Napja” megnevezésű pályázatából bruttó 40.000 (azaz negyvenezer) Ft összegű előadói tiszteletdíjat fizetett ki, Szabó Sándor tevékenységére tekintettel, a Gyógyul-6R Bt. számára, amelynek Szabó Sándor a vezető tisztségviselője.

Szekeres Nikoletta

A 2018. évi pénzügyi évben a MISZJE-től a közgyűlés által megállapított, egyszeri, bruttó 30.000 (harmincezer) Ft összegű díjazásban részesült Felügyelő Bizottsági tagságára tekintettel. Jogosultként díjat nem kapott, szociális támogatásban nem részesült.

## **2. Pénzügyi információk**

A Magyar Irodalmi Szerzői Jogvédő és Jogkezelő Egyesületet (továbbiakban: MISZJE) tíz szakmai civil szervezet hozta létre, többek között a Magyar Írószövetség, a Magyar Műfordítók Egyesülete, a Magyar PEN Club, a Szépirók Társasága és a Fiatal Írók Szövetsége.

A szervezet a könyvtári haszonkölcsönzések után járó jogdíjak kifizetésével foglalkozik. A Magyar Irodalmi Szerzői Jogvédő és Jogkezelő Egyesületnél 2011-ben kezdődött meg az adatszolgáltatásra kötelezett könyvtárak felkérése. A MISZJE a kölcsönzési adatok feldolgozása, a szerzők beazonosításának elősegítése és a jogdíjak felosztása érdekében adatbázis-fejlesztésbe kezdett. Ez a szerzői adatbázis az elmúlt években már igen összetetté vált és ennek, valamint a felkutatással foglalkozó kollégáknak hála, a MISZJE hatékonysága a jogosultak felkutatása és könyvtári haszonkölcsönzésből származó jogdíjak tekintetében mostanra rendkívül pozitív eredményeket ért el. Az adatmennyiség és az utalások kezelésében nagy segítségünkre szolgál saját fejlesztésű adatbázis-kezelő szoftverünk, melyet tárgyévben sokat tökéletesítettünk, de még néhány apróbb fejlesztés jelenleg is előttünk áll.

A könyvtárakból beérkező adatok feldolgozását évről évre adatbáziskezelő-informatikus végezi, nem volt ez másként 2018-ban sem. A MISZJE jelenlegi vezetése és munkatársai vállalásuknak megfelelően elérték, hogy a kifizethető jogdíjak túlnyomó többségét folyósítani tudták az elmúlt évben. A legutolsó feldolgozott kölcsönzési év (2016. évi) kapcsán, melynek kifizetése 2018. július 4-én vette kezdetét az alábbi eredmények születtek:

Ténylegesen felosztható jogdíj összege: 50.562.221 Forint

Ebből kifizetett: 41.313.247 Ft

Ebből még nem kifizetett: 9.582.022 Ft

A vonatkozó kölcsönzési évre a kifizetések és a felkutatások még folyamatban vannak, így egészen addig, míg tartalékalapra nem kerülnek ezek az összegek, tovább javulnak majd a kifizetési arányok. A fenti ki nem fizetett jogdíj jogosultjainak túlnyomó részét már felkutattuk, a jogdíj folyósítása vagy folyamatban van, vagy még nem történt meg, mivel a jogosult még nem küldte vissza nekünk a szerződését. Megállapíthatjuk, hogy a felkutatási hatékonyságuk közel száz százalékos, ami munkánk megkezdésekor táplált legvérmesebb reményeinket is túlszárnyalja, mivel a szerzők felkutatása igen komplex és nehéz feladat. A jogdíjak kifizetésének hatékonyságával is elégedettek lehetünk, hiszen a felkutatott jogosultak többsége visszaküldi nekünk aláírt szerződését, azonban az egyesület láthatóságának és ismertségének folyamatos növelésével ezen az arányon is javítani tudunk, mivel tapasztalataink szerint a jogosultak körében folyamatosan erősödik az irántunk táplált bizalom.

### **2.1.A jogdíjbevételekre vonatkozó pénzügyi információk, a kezelt vagyoni jogok fajtái és felhasználási módok**

MS



Fenti információkat a szervezet 2. számú mellékletben található 2018. évi jogdíjközleménye tartalmazza.

## 2.2. A közös jogkezelés és a közös jogkezelő szervezet által a jogosultak részére nyújtott egyéb szolgáltatások költségeire vonatkozó pénzügyi információk

Fenti tételeket a szervezet 3. sz. mellékletben található 2017. évi költségvetése tartalmazza

## 2.3. A jogosultakat megillető összegekre vonatkozó pénzügyi információk

A jogosultakat megillető, 2018. évi kifizetésre kerülő összegekre vonatkozó pénzügyi információkat a szervezet 2. számú mellékletben található 2017. évi jogdíjközleménye tartalmazza.

A 2018. évi jogdíj kifizetések számokban: (Pénzügyi év)

## 2.2. A közös jogkezelés és a közös jogkezelő szervezet által a jogosultak részére nyújtott egyéb szolgáltatások költségeire vonatkozó pénzügyi információk

Fenti tételeket a szervezet főkönyve alapján összeállított táblázat tartalmazza:

<b>A közös jogkezelés és a közös jogkezelő szervezet által a jogosultak részére nyújtott egyéb szolgáltatások költségeire vonatkozó pénzügyi információk</b>			
	<b>Összesen</b>	<b>Jogdíj kezelés</b>	<b>egyéb tevékenység</b>
<b>Anyagköltségek</b>	<b>140 295</b>	<b>97 013</b>	<b>43 282</b>
Vásárolt anyagok költségei	140 295	97 013	43 282
<b>Szolgáltatási költségek</b>	<b>50 385 172</b>	<b>45 217 350</b>	<b>5 167 822</b>
Szállítás-rakodás, raktározás költségei	12 700	12 700	0
Bérleti díjak	3 397 278	3 247 278	150 000
Karbantartási költségek	211 850	211 850	0
Hírdetés, reklám	380 054	133 757	246 297
Informatikai rendszer fejlesztés	1 037 750	1 037 750	0
Egyéb informatikai költség	188 963	188 963	0
Posta költség jogdíj	448 580	448 580	0
Posta költség általános	160 490	160 490	0
Telefon költségek	533 756	529 646	4 110
Utazási és kiküldetési költségek (napidíj nélkül)	687 498	259 164	428 334
Számviteli szolgáltatás	415 000	415 000	0
Jogdíj számfejtés	1 800 000	1 800 000	0
Könyvvizsgálati díj	444 500	444 500	0
Egyéb igénybevett szolgáltatás	5 003 095	664 014	4 339 081
Jogdíj utáni kezelési költség	87 203	87 203	0
Jogdíj kezelési költség nélkül	35 576 455	35 576 455	0
<b>Egyéb szolgáltatási költségek</b>	<b>921 591</b>	<b>921 591</b>	<b>0</b>
Hatósági, igazgatási, szolgáltatási díjak, illetékek	395 475	395 475	0
Pénzügyi, befektetési szolgáltatási díjak	523 983	523 983	0
Biztosítási díj	2 133	2 133	0
<b>Személyi jellegű kifizetések - működési</b>	<b>19 263 677</b>	<b>18 320 681</b>	<b>942 996</b>

*M.S.*

Béreköltség	9 538 500	9 538 500	0
Megbízási díjak	6 461 351	5 704 746	756 605
Tiszteletdíjak	140 000	140 000	0
Reprezentáció	144 157	78 268	65 889
Szociális hozzájárulási adó	2 943 669	2 823 167	120 502
Alkalmi munka közterhe	36 000	36 000	0
<b>Személyi jellegű kifizetések - kifizetéssel összefüggő</b>	<b>8 072 483</b>	<b>8 072 483</b>	<b>0</b>
Egészségügyi hozzájárulás tartalék	705 815	705 815	0
Egészségügyi hozzájárulás 2016	113 383	113 383	0
Egészségügyi hozzájárulás 2017	7 253 285	7 253 285	0
<b>Értékcsökkenés</b>	<b>155 538</b>	<b>155 538</b>	<b>0</b>
Terv szerinti értékcsökkenési leírás elhatárolt	82 030	82 030	0
Terv szerinti értékcsökkenési leírás működési	73 508	73 508	0
<b>Egyéb ráfordítások</b>	<b>2 206</b>	<b>2 204</b>	<b>2</b>
Pénztár kerekítési vesztesége	2 206	2 204	2
<b>Pénzügyi műveletek ráfordításai</b>	<b>1 094</b>	<b>1 065</b>	<b>29</b>
Deviza- és valutakészletek forintra átváltásának árfolyamvesztesége	1 094	1 065	29
<b>Költségek, ráfordítások összesen</b>	<b>78 942 056</b>	<b>72 787 925</b>	<b>6 154 131</b>

**3 A jogosultak közösségi céljaira levont összegek a rendeltetés típusa szerinti bontásban, és valamennyi rendeltetéstípus esetében a kezelt vagyoni jogok fajtái és a felhasználás módja szerinti bontásban**

Az Elnökség Szociális Bizottságának a 2018. évi szociális támogatás keretében 2.886.202 Forint szétosztására volt lehetősége. A pályázók legfeljebb bruttó 69.000.000 Forint támogatást igényelhettek kérelmükben. Támogatás céljából: 2.799.000 Forint került kifizetésre 53 fő részére az év végéig. A 87.202 Forint összegű maradvánnyal a 2019-es pályázat keretét fogjuk kibővíteni.. Nagy örömünkre szolgál, hogy a szociális alapot a döntéshozókkal folytatott tárgyalások eredményeképpen megtarthattuk, hiszen tapasztalataink szerint nagy szükség van a nehéz helyzetben lévő szerzők támogatására.

**1. sz. Melléklet:**

A szervezet 2018. évi pénzügyi beszámolója

Közhasznúsági jelentés, 2018

Könyvvizsgálói jelentés 2018

Teljességi nyilatkozat az éves átláthatósági jelentés 2018.

**2. sz. Melléklet:**

A szervezet 2017. évi jogdíjközleménye

ME

3. sz. melléklet

A szervezet 2018. évi költségvetése

Kelt: Budapest, 2019. május 27.



*Mészáros Sándor*

Mészáros Sándor

elnök

Előttünk, mint tanúk előtt:

Tanú1

Név: DR. SÁNDOR FOLTER

Cím: [REDACTED]

Aláírás: *Sándor Folter*

Tanú2

Név: KOLLÓ RÓZSA

Cím: [REDACTED]

Aláírás: *Kolló Rózsa*

*M6*

1 8 1 9 6 4 5 6 9 4 9 9 5 2 9 0 1

Statisztikai számjel

1 2 P K 6 1 0 3 9 / 2 0 0 7 / 3

Bejegyző határozat száma

Magyar Irodalmi Szerzői Jogvédő és Jogkezelő Egyesület

a vállalkozás megnevezése

1091 Budapest, Üllői út 25. IV. emelet 427.

a vállalkozás címe, telefonszáma

2018. december 31

## ÉVES BESZÁMOLÓ

Keltezés: Budapest, 2019.04.30

PH.

a vállalkozás vezetője  
(képviselője)



1 8 1 9 6 4 5 6 9 4 9 9 5 2 9 0 1

Statistikai számjel

1 2 P K 6 1 0 3 9 / 2 0 0 7 / 3

Bejegyző határozat száma

Magyar Irodalmi Szerzői Jogvédő és Jogkezelő Egyesület

Eredménykimutatás (összköltség)

2018.01.01-2018.12.31

Időszak

Ezer HUF

Sorszám	A tétel megnevezése	Előző év/id.	Előző év(ek) módosítás ai	Tárgyév
a	b	c	d	e
1	Belföldi értékesítés nettó árbevétele	98		578
2	Exportértékesítés nettó árbevétele			
	<b>I. Értékesítés nettó árbevétele (01.+02.)</b>	<b>98</b>	<b>0</b>	<b>578</b>
3	Saját termelésű készletek állományváltozása			
4	Saját előállítású eszközök aktivált értéke			
	<b>II. Aktivált saját teljesítmények értéke (+03.+04.)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
	<b>III. Egyéb bevételek</b>	<b>93 286</b>		<b>78 355</b>
	III. sorból: visszaírt értékvesztés			
	Ebből: jogdíjbevétel kezelési költség nélkül	48 034		35 576
	Ebből: jogdíjbevétel kezelési költség bevétele	42 380		36 607
5	Anyagköltség	228		140
6	Igénybe vett szolgáltatások értéke	58 474		50 385
7	Egyéb szolgáltatások értéke	1 187		922
8	Eladott áruk beszerzési értéke			
9	Eladott (közvetített) szolgáltatások értéke			
	<b>IV. Anyagjellegű ráfordítások (05.+06.+07.+08.+09.)</b>	<b>59 889</b>	<b>0</b>	<b>51 447</b>
10	Béreköltség	11 164	6 534	16 139
11	Személyi jellegű egyéb kifizetések	6 619	-6 534	144
12	Bérfeladások	15 162		11 052
	Ebből: jogdíjakhoz kapcsolódó EHO	487	10 994	8 072
	<b>V. Személyi jellegű ráfordítások (10.+11.+12.)</b>	<b>32 945</b>	<b>0</b>	<b>27 335</b>
	<b>VI. Értékcsökkenési leírás</b>	<b>597</b>		<b>156</b>
	<b>VII. Egyéb ráfordítások</b>	<b>3</b>		<b>2</b>
	VII. sorból: értékvesztés			
	<b>A. ÜZEMI (ÜZLETI) TEVÉKENYSÉG EREDMÉNYE</b>	<b>-50</b>	<b>0</b>	<b>-7</b>
13	Kapott (járó) osztalék és részesedés			
	13. sorból: kapcsolt vállalkozástól kapott			
14	Részesedésekből származó bevételek, árfolyamnyereségek			
	14. sorból: kapcsolt vállalkozástól kapott			
15	Bef. pénzügyi eszk.-ből származó bevételek, árf. nyereségek			
	15. sorból: kapcsolt vállalkozástól kapott			
16	Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű bevételek			
	16. sorból: kapcsolt vállalkozástól kapott			
17	Pénzügyi műveletek egyéb bevételei	51		9
	17. sorból: értékelési különbözet			

1 8 1 9 6 4 5 6 9 4 9 9 5 2 9 0 1

Statisztikai számjel

1 2 P K 6 1 0 3 9 / 2 0 0 7 / 3

Bejegyző határozat száma

**Magyar Irodalmi Szerzői Jogvédő és Jogkezelő Egyesület**

Eredménykimutatás (összköltség)

**2018.01.01-2018.12.31**

Időszak

Ezer HUF

Sorszám	A tétel megnevezése	Előző év/id.	Előző év(ek) módosításai	Tárgyév
a	b	c	d	e
<b>VIII.</b>	<b>Pénzügyi műveletek bevételei (13.+14.+15.+16.+17.)</b>	<b>51</b>	<b>0</b>	<b>9</b>
18	Részesedésekből származó ráfordítások, árfolyamvesztések 18. sorból: kapcsolt vállalkozásnak adott			
19	Bef. pénzügyi eszk.-ből szárm. ráfordítások, árf. veszt.-ek 19. sorból: kapcsolt vállalkozásnak adott			
20	Fizetendő kamatok és kamatjellegű ráfordítások 20. sorból: kapcsolt vállalkozásnak adott			
21	Részesedések, értékpapírok, bankbetétek értékvesztése			
22	Pénzügyi műveletek egyéb ráfordításai 22. sorból: értékelési különbözet	1		1
<b>IX.</b>	<b>Pénzügyi műveletek ráfordításai (18.+19.+20.+21.+22.)</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>1</b>
<b>B.</b>	<b>PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE (VIII.-IX.)</b>	<b>50</b>	<b>0</b>	<b>8</b>
<b>C.</b>	<b>ADÓZÁS ELŐTTI EREDMÉNY (+A.+B.)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1</b>
<b>X.</b>	<b>Adófizetési kötelezettség</b>			
<b>D.</b>	<b>ADÓZOTT EREDMÉNY (+C.-X.)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	

Keltezés: Budapest, 2019.04.30

a vállalkozás vezetője



1 8 1 9 6 4 5 6 9 4 9 9 5 2 9 0 1

Statistikai számjel

1 2 P K 6 1 0 3 9 / 2 0 0 7 / 3

Bejegyző határozat száma

Magyar Irodalmi Szerzői Jogvédő és Jogkezelő Egyesület

Mérleg "A"

2018.01.01-2018.12.31

Időszak

Ezer HUF

Sorszám	A tétel megnevezése	Előző év/id.	Előző év(ek) módosítás ai	Tárgyév
a	b	c	d	e
<b>1</b>	<b>A. Befektetett eszközök (02.+10.+18. sor)</b>	<b>685</b>	<b>0</b>	<b>842</b>
2	I. IMMATERIÁLIS JAVAK (03.-09. sorok)	0	0	0
3	Alapítás-átszervezés aktivált értéke			
4	Kísérleti fejlesztés aktivált értéke			
5	Vagyoni értékű jogok			
6	Szellemi termékek			
7	Üzleti vagy cégérték			
8	Immateriális javakra adott előlegek			
9	Immateriális javak érték helyesbítése			
10	II. TÁRGYI ESZKÖZÖK (11.-17. sorok)	167	0	324
11	Ingtalanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok			
12	Műszaki berendezések, gépek, járművek			
13	Egyéb berendezések, felszerelések, járművek	167		324
14	Tenyészállatok			
15	Beruházások, felújítások			
16	Beruházásokra adott előlegek			
17	Tárgyi eszközök érték helyesbítése			
18	III. BEFEKTETETT PÉNZÜGYI ESZKÖZÖK (19.-28. sorok)	518	0	518
19	Tartós részesedés kapcsolt vállalkozásban			
20	Tartósan adott kölcsön kapcsolt vállalkozásban			
21	Tartós jelentős tulajdoni részesedés			
22	Tartós adott kölcs. jelentős tul.rész.visz. álló váll.-ban			
23	Egyéb tartós részesedés			
24	Tartósan adott kölcs. e. rész.-i viszonyban álló váll.-ban			
25	Egyéb tartósan adott kölcsön	518		518
26	Tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapír			
27	Befektetett pénzügyi eszközök érték helyesbítése			
28	Befektetett pénzügyi eszközök értékelési különbözete			
<b>29</b>	<b>B. Forgóeszközök (30.+37.+46.+53. sor)</b>	<b>128 875</b>	<b>0</b>	<b>115 625</b>
30	I. KÉSZLETEK (31.-36. sorok)	0	0	0
31	Anyagok			
32	Befejezetlen termelés és félkész termékek			
33	Növendék-, hízó- és egyéb állatok			
34	Késztermékek			
35	Áruk			
36	Készletekre adott előlegek			

1 8 1 9 6 4 5 6 9 4 9 9 5 2 9 0 1

Statisztikai számjel

1 2 P K 6 1 0 3 9 / 2 0 0 7 / 3

Bejegyző határozat száma

Magyar Irodalmi Szerzői Jogvédő és Jogkezelő Egyesület

Mérleg "A"

2018.01.01-2018.12.31

Időszak

Ezer HUF

Sorszám	A tétel megnevezése	Előző év/id.	Előző év(ek) módosításai	Tárgyév*
a	b	c	d	e
37	<b>II. KÖVETELÉSEK (38.-45. sorok)</b>	199	0	183
38	Követelések áruszállításból és szolgáltatásból (vevők)			
39	Követelések kapcsolt vállalkozással szemben			
40	Követelések jelentős tul. rész. visz. lévő váll. szemben			
41	Követelések e. rész.-i viszonyban lévő váll.-sal szemben			
42	Váltókövetelések			
43	Egyéb követelések	199		183
44	Követelések értékelési különbözete			
45	Származékos ügyletek pozitív értékelési különbözete			
46	<b>III. ÉRTÉKPAPÍROK (47.-52. sorok)</b>	0	0	0
47	Részesedés kapcsolt vállalkozásban			
48	Jelentős tulajdoni részesedés			
49	Egyéb részesedés			
50	Saját részvények, saját üzletrészek			
51	Forgatási célú hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok			
52	Értékpapírok értékelési különbözete			
53	<b>IV. PÉNZESZKÖZÖK (53.-54. sorok)</b>	128 676	0	115 442
54	Pénztár, csekkek	202		155
55	Bankbetétek	128 474		115 287
56	<b>C. Aktív időbeli elhatárolások (57.-59. sorok)</b>	0	0	3 597
57	Bevételek aktív időbeli elhatárolása			3 552
58	Költségek, ráfordítások aktív időbeli elhatárolása			45
59	Halasztott ráfordítások			0
60	<b>ESZKÖZÖK ÖSSZESEN (01.+29.+56. sor)</b>	129 560	0	120 064
61	<b>D. Saját tőke (62.+64.+65.+66.+67.+68.+71. sor)</b>	256	0	258
62	<b>I. JEGYZETT TŐKE</b>			
63	62. sorból: visszavásárolt tulajdoni részesedés névértéken			
64	<b>II. JEGYZETT, DE MÉG BE NEM FIZETETT TŐKE (-)</b>			
65	<b>III. TŐKETARTALÉK</b>			
66	<b>IV. EREDMÉNYTARTALÉK</b>	256		257
67	<b>V. LEKÖTÖTT TARTALÉK</b>			
68	<b>VI. ÉRTÉKELÉSI TARTALÉK (69.+70. sor)</b>	0	0	0
69	Érték helyesbítés értékelési tartaléka			
70	Valós értékelés értékelési tartaléka			
71	<b>VII. ADÓZOTT EREDMÉNY</b>	0	0	1
72	<b>E. Céltartalékok (73.-75. sorok)</b>	0	0	0
73	Céltartalék a várható kötelezettségekre			
74	Céltartalék a jövőbeni költségekre			
75	Egyéb céltartalékok			



1 8 1 9 6 4 5 6 9 4 9 9 5 2 9 0 1

Statistikai számjel

1 2 P K 6 1 0 3 9 / 2 0 0 7 / 3

Bejegyző határozat száma

Magyar Irodalmi Szerzői Jogvédő és Jogkezelő Egyesület

Mérleg "A"

2018.01.01-2018.12.31

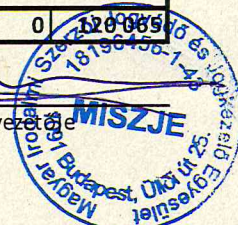
Időszak

Ezer HUF

Sorszám	A tétel megnevezése	Előző év/id.	Előző év(ek) módosításai	Tárgyév
a	b	c	d	e
<b>76</b>	<b>F. Kötelezettségek (77.+82.+92. sor)</b>	<b>77 124</b>	<b>0</b>	<b>70 585</b>
77	I. HÁTRASOROLT KÖTELEZETTSÉGEK (78.-81. sorok)	0	0	0
78	Hátrasorolt kötelezettségek kapcsolt váll.-sal szemben			
79	Hátrasorolt köt. jel. tul. visz.-ban lévő váll.-sal szemben			
80	Hátrasorolt köt. e. rész.-i visz.-ban lévő váll.-sal szemben			
81	Hátrasorolt kötelezettségek egyéb gazdálkodóval szemben			
82	II. HOSSZÚ LEJÁRATÚ KÖTELEZETTSÉGEK (83.-91. sorok)	0	0	0
83	Hosszú lejáratra kapott kölcsönök			
84	Átváltoztatható és átváltozó kötvények			
85	Tartozások kötvénykiadásából			
86	Beruházási és fejlesztési hitelek			
87	Egyéb hosszú lejáratú hitelek			
88	Tartós kötelezettségek kapcsolt vállalkozással szemben			
89	Tartós köt. jel. tul. rész. visz.-ban lévő váll. szemben			
90	Tartós köt. e. rész.-i viszonyban lévő váll.-sal szemben			
91	Egyéb hosszú lejáratú kötelezettségek			
92	III. RÖVID LEJÁRATÚ KÖTELEZETTSÉGEK (93. és 95.-104. sorok)	77 124	0	70 585
93	Rövid lejáratú kölcsönök	0		0
94	93. sorból: az átváltoztatható és átváltozó kötvények			
95	Rövid lejáratú hitelek			
96	Vevőktől kapott előlegek			
97	Kötelezettségek áruszállításból és szolgáltatásból (száll.)	276		899
98	Váltótartozások			
99	Rövid lejáratú kötelezettségek kapcsolt váll.-sal szemben			
100	Rövid lej. köt. jelentős tul. visz. lévő váll.-sal szemben			
101	Rövid lej. köt. e. rész. viszonyban lévő váll.-sal szemben			
102	Egyéb rövid lejáratú kötelezettségek	6 506		9 520
	Jogdíj kötelezettségek	70 342		60 166
	- ebből Felosztásra váró jogdíjak	65 262		54 661
	- ebből Független jogdíjak	0		4 609
	- ebből Felosztott jogdíjak	5 080		896
103	Kötelezettségek értékelési különbözete			
104	Származékos ügyletek negatív értékelési különbözete			
<b>105</b>	<b>G. Passzív időbeli elhatárolások (106.-108. sorok)</b>	<b>52 180</b>	<b>0</b>	<b>49 222</b>
106	Bevételek passzív időbeli elhatárolása	50 862		48 365
107	Költségek. ráfordítások passzív időbeli elhatárolása	1 247		608
108	Halasztott bevételek	71		249
<b>109</b>	<b>FORRÁSOK ÖSSZESEN (61.+72.+76.+105. sor)</b>	<b>129 560</b>	<b>0</b>	<b>120 085</b>

Keltetés: Budapest, 2019.04.30

a vállalkozás vezetője



# KIEGÉSZÍTŐ MELLÉKLET

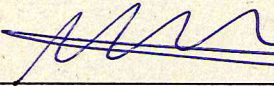
a

Magyar Irodalmi Szerzői Jogvédő és Jogkezelő Egyesület

2018

Éves beszámolójához

Budapest, 2019.04.30

  
a vállalkozás vezetője (képviselője)



## I. ÁLTALÁNOS RÉSZ

A Magyar Irodalmi Szerzői Jogvédő és Jogkezelő Egyesület (MISZJE) abból a célból alakult meg 2007 novemberében, hogy a közkönyvtári kölcsönzési jogdíj regisztrált jogkezelője lehessen.

A MISZJE 2007. november 29-én tartotta alakuló közgyűlését, majd 2008. február 19-én megismételt alakuló közgyűlését, ahol a bíróság által javasolt alapszabály-módosításokat fogadták el az alapító tagok. A Fővárosi Bíróság 2008. március 3-án jegyezte be. A MISZJE a magyar írószervezetek összefogásának eredményeként jött létre, alapító tagjai tíz magyar írószervezet – Drámaíró Kerekasztal, Fiatal Írók Szövetsége, Írók Szakszervezete, József Attila Kör, Magyar Alkotóművészek Országos Egyesülete Irodalmi Tagozat, Magyar Írók Egyesülete, Magyar Írószövetség, Magyar Műfordítók Egyesülete, Magyar PEN Club, Szépirodók Társasága – vezető tisztségviselői.

## II: SZÁMVITELI POLITIKA

Az Egyesület tevékenysége során a vagyoni, pénzügyi és jövedelmi helyzetére kiható eseményekről a kettős könyvvitel rendszerében folyamatosan nyilvántartásokat vezet.

A könyvelés pénzneme Forint.

Az Egyesület devizában, valutában felmerült bevételeit, költségeit és ráfordításait a teljesítés napján érvényes MNB árfolyamon forintotítva számolja el.

Az Egyesület Számviteli Politikája szerint jelentős összegű a hiba, ha a hiba feltárásának évében az ellenőrzések során – ugyanazon évet érintően – megállapított hibák, hibahatások eredményt, saját tőkét növelő-csökkenő értékének együttes (előjeltől független) összege meghaladja az ellenőrzött üzleti év mérleg-főösszegének 2 százalékát.

Az Egyesület megbízható és valós képet lényegesen befolyásoló hibának azt minősíti, ha a megállapítások következtében a hiba feltárásának évét megelőző üzleti év mérlegében kimutatott saját tőke legalább 20 százalékkal változik (nő vagy csökken).

Az Egyesület beszámolási kötelezettségének a Szerzői jogról szóló 1999. LXXVI törvény speciális előírásai alapján éves beszámoló készítésével tesz eleget.

A mérlegkészítés időpontja: 2019.03.31

Az éves zárás és a mérlegkészítés időpontja között a cég helyzetét módosító lényegi információk nem merültek fel.

Üzleti év: megegyezik a naptári évvel

Mérleg fordulónapja: üzleti év december 31. napja

A beszámoló összeállításáért felelős Zeley Kata (regisztrációs szám:165394) az Bau-Cont 2000 Bt. Képviselőjében.

A könyvvizsgálatot a BALLA AUDIT Könyvvizsgáló és Könyvelő kft végzi, amelyért személyében felelős Dr. Balla István, aki ezért 444.500 díjazásban részesül.

Az Egyesület éves beszámolójának összeállításakor a számviteli alapelvektől nem tért el. A beszámoló elkészítésekor a vállalkozás folytatásának alapelve mellett az óvatosság és a valóság elveit tartotta szem előtt.

Az éves zárás és a mérlegkészítés időpontja között a cég helyzetét módosító lényegi információk nem merültek fel.

Az Egyesület közhasznúsági jelentése az alábbi honlapcímen érhető el:

[www.miszje.hu](http://www.miszje.hu)

## Eszközök és források értékelése

Az Egyesület a Számviteli Törvény előírásainak megfelelően a birtokában levő eszközöket, valamint kötelezettségeit az egyedi értékelés elve szerint a könyvvizetés és a beszámoló elkészítése során egyedileg rögzíti és értékeli.

Az Egyesület a tulajdonában levő befektetett eszközöket bekerülési értéken tartja nyilván.

Az Egyesület nem él az értékhelyesbítés, valamint a valós értéken való értékelés lehetőségével.

Az Egyesület az immateriális javak és a tárgyi eszközök beszerzési vagy előállítási költségét a Számviteli Törvény rendelkezéseinek megfelelően felosztja azokra az évekre, amelyekben ezeket az eszközöket használni fogja.

Az Egyesület az immateriális javak és tárgyi eszközök beszerzési, előállítási költségét az üzembe helyezés napjától időarányosan, havonta számolt értékcsökkenési leírással csökkenti, illetve minden 100.000 Ft alatti beszerzési értékű szellemi termék és tárgyi eszköz bruttó értékét a használatba vételkor egy összegben elszámolja értékcsökkenési leírásként

Terv szerinti értékcsökkenést a nagy értékű befektetett eszközöknél az alábbi kulcsok szerint számolja el:

Megnevezés	Élettartam (év)	Kulcs (%)
Vagyoni értékű jogok	6	16
Szellemi termékek	3	33
Egyéb immateriális javak	5	20
Épületek	50	2
Építmények	33	3
Gépek, berendezések és felszerelések (kivéve a számítástechnikai és az ügyviteli eszközöket)	7	14,5
Számítástechnikai és ügyviteli eszközök (irodai gépek)	3	33
Bútorok: - 100 ezer Ft értékhatár alatt	1	100
- 100 ezer Ft értékhatár felett	7	14,5
Járművek	5	20

### III: ÉRTÉKEKÉLÉS

Az Egyesület vagyoni, pénzügyi és jövedelmi helyzetét az alábbi mutatók jellemzik:

megnevezése	A mutató		Tény
	számítása		%
1. Tárgyi eszközök aránya	Tárgyi eszközök / Összes eszköz		0,27%
2. Forgóeszközök aránya	Forgóeszközök / Összes eszköz		96,30%
3. Tőkeellátottság	Saját tőke / Összes forrás		0,21%
4. Források aránya	Kötelezettségek / Összes forrás		58,79%
5. Likviditás	Forgóeszközök / Rövid lej. köt.		163,81%
6. Árbevétel arányos jövedelmezőség	Adózott eredmény / Nettó árbevétel		0,17%
7. Eszköz arányos jövedelmezőség	Adózott eredmény / Összes eszköz		0,00%
8. Tényleges működési ráfordítás 2018	Adózott eredmény / Összes eszköz		36,63%
9. Tényleges működési ráfordítás 2017	Adózott eredmény / Összes eszköz		45,12%

### IV. MÉRLEGHEZ KAPCSOLÓDÓ KIEGÉSZÍTÉSEK

A mérlegben össze nem hasonlítható adatok nem szerepelnek.

Befektetett eszközök értéke: 842 eFt

#### Bruttó érték alakulása

Megnevezés	Nyitó	Növekedés	Csökkenés	Záró
Immateriális javak értéke	0 Ft			0 Ft
Tárgyi eszközök értéke	3 110 849 Ft	313 400 Ft		3 424 249 Ft
Befektetett pénzügyi eszközök értéke	517 929 Ft	0 Ft		517 929 Ft
Befektetett eszközök összesen	3 628 778 Ft	313 400 Ft	0 Ft	3 942 178 Ft

#### Értékcsökkenés alakulása

Megnevezés	Nyitó	Növekedés	Csökkenés	Záró
Immateriális javak értéke				0 Ft
Tárgyi eszközök értéke	2 944 085 Ft	155 538 Ft		3 099 623 Ft
Befektetett pénzügyi eszközök értéke				0 Ft
Befektetett eszközök összesen	2 944 085 Ft	155 538 Ft	0 Ft	3 099 623 Ft

#### Nettó érték alakulása

Megnevezés	Nyitó	Növekedés	Csökkenés	Záró
Immateriális javak értéke	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft
Tárgyi eszközök értéke	166 764 Ft	157 862 Ft	0 Ft	324 626 Ft
Befektetett pénzügyi eszközök értéke	517 929 Ft	0 Ft	0 Ft	517 929 Ft
Befektetett eszközök összesen	684 693 Ft	157 862 Ft	0 Ft	842 555 Ft

Forgóeszközök értéke 115 625 eFt

Készlet értéke 0 eFt

Megnevezés	Nyitó	Növekedés	Csökkenés	Záró
Készlet				0 Ft
Készlet értékvesztése				0 Ft
Készletek összesen	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft

Követelések értéke 183 eFt

Követelések összetétele

Szakképzési hj túlfizetés	17 000 Ft
EHO túlfizetés	44 000 Ft
Elszámolásra kiadva	10 000 Ft
Jogdíjjal kapcsolatos követelés	111 897 Ft
Összesen	182 897 Ft

Pénzeszközök értéke 115 442 eFt

Pénzeszközök összetétele

Pénztár	154 552 Ft
Bankszámla	115 287 323 Ft
Összesen	115 441 875 Ft

Aktív időbeli elhatárolás 3 597 eFt

Bevételek elhatárolása	3 551 956 Ft
Egyéb elhatárolás	45 041 Ft
Összesen	3 596 997 Ft

Saját tőke értéke 257 eFt

Megnevezés	Jegyzett tőke	Tőke-tartalék	Eredmény-tartalék	Lekötött tartalék	Értékelési tartalék	Tárgyévi eredmény
Nyitó egyenleg	0	0	256	0	0	0
Növekedés			1			
Csökkenés			0			0
Záró érték	0	0	257	0	0	0

Céltartalék értéke 0 eFt

Megnevezés	Nyitó	Növekedés	Csökkenés	Záró
Céltartalék	0			0

Szállítói kötelezettségek

5 partner felé fennálló, már rendezett 899 429 Ft

Egyéb rövid lejáratú kötelezettségek 9 520 eFt

NAV tartozás	467 000 Ft
Tartalék alap	2 710 975 Ft
Szociális alap	1 959 648 Ft
Felügyeleti díj	381 975 Ft
NKA támogatások	4 000 000 Ft
Összesen	9 519 598 Ft

Felosztásra váró jogdíjak értéke

54 661 eFt

	2017	2018
Nyitó kötelezettségek értéke	51 792 652 Ft	65 262 251 Ft
Tárgyévben beszedett jogdíjak ténylegesen levont kezelési költség bevételeit nem tartalmazó értéke	50 483 654 Ft	37 407 712 Ft
Korábbi évek korrekciója		
Korábbi évek újrafelosztása	20 745 583 Ft	- Ft
10.000 Ft alatti tételek újrafelosztása		
Jogdíjról való lemondás		
Tárgyévben beszedett jogdíjakból becslési-eljárással levont kezelési költség bevétele értéke		
Függő kötelezettség megszűnés miatti elhatárolás átsorolása	12 917 693 Ft	- Ft
Függő jogdíjakból felosztásba áthelyezett jogdíjak értéke, függő jogdíjakba való áthelyezés	20 179 392 Ft	- Ft
Felosztandó jogdíjak egyéb alaptevékenységből	78 251 Ft	41 188 Ft
Felosztandó jogdíjak vállalkozási tevékenységből	- Ft	
- ebből: Előző évben beszedett jogdíjakhoz kapcsolódóan a tárgyévben levont kezelési költség bevétele	- Ft	
- ebből: Előző évben becsléssel levont kezelési költség bevétele összege	- Ft	
Jogdíjak szociális, kulturális célú levonása	2 528 095 Ft	1 872 445 Ft
Jogdíjak felosztott jogdíjak/függő jogdíjak/egyéb rövid lejáratú kötelezettségek közé sorolása	46 915 713 Ft	46 178 177 Ft
Záró kötelezettségek értéke	65 262 251 Ft	54 660 529 Ft

Felosztott jogdíj kötelezettségek alakulása a tárgyévben és a megelőző üzleti évben

896 eFt

	2017	2018
Nyitó kötelezettség értéke	9 305 984 Ft	2 422 259 Ft
Tárgyévben felosztott jogdíjak értéke	46 915 713 Ft	46 178 177 Ft
Kifizető által megállapított és levont SZJA értéke	7 089 919 Ft	5 939 336 Ft
Pénzügyi rendezés	46 709 519 Ft	42 093 979 Ft
Záró kötelezettségek értéke	2 422 259 Ft	567 121 Ft
A tartalék terhére kifizetési kötelezettség	2 657 685 Ft	329 068 Ft

Függő jogdíjak értékével kapcsolatosan művek vagy a teljesítmények fajtáiként és vagyoni jogonként / A MISZJE esetében csak összevontan értelmezhető

4 609 eFt

	2017	2018
Nyitó kötelezettség értéke	20 179 392 Ft	- Ft
Tárgyévben felosztott jogdíjak értéke	6 107 363 Ft	- Ft
Tárgyévben újra osztott jogdíjak értéke	10 401 355 Ft	- Ft
Tárgyévben felosztható, de tartalékba helyezett	3 670 674 Ft	- Ft
Kifizető által megállapított és levont SZJA értéke		
Pénzügyi rendezés		
Függő jogdíjakból felosztásba áthelyezett jogdíjak értéke, függő jogdíjakba való áthelyezés	- Ft	4 609 187 Ft
Záró kötelezettségek értéke	- Ft	4 609 187 Ft

Jogdíj jogosultak utáni közterhek részletezése

2018 évben számfejtett EHO összege:	8 838 657 Ft	+
2018 évre elhatárolt Szócho összege:	163 518 Ft	+
2018 évre számfejtett EHO összege, koábban elhatárolt:	929 692 Ft	-
Számfejtett EHO/Szócho összesen	8 072 483 Ft	
- Ebből fordulónapon fennálló kötelezettség:	44 000 Ft	
2018 évben számfejtett SZJA összege:	6 798 968 Ft	
- Ebből korábbi időszakot érintő	715 148 Ft	
- Ebből fordulónapon fennálló kötelezettség:	60 000 Ft	

Tényleges működési ráfordítási mutató

Működési ráfordítások	43 362 301 Ft
Jogdíjkifizetéshez kapcsolódó EHO/Szócho	8 072 483 Ft
Csökkentett működési ráfordítás	35 289 818 Ft
Összes bevétel	78 942 250 Ft
Működési ráfordítási mutató	44,70%

#### Felügyeleti díj mértéke

értékesítés nettó árbevétele 0,3%	578 000 Ft
egyéb bevételek 0,5%	72 565 192 Ft
egyéb bevételek 0,3%	5 789 885 Ft
pénzügyi bevételek 0,5%	9 173 Ft
rendkívüli bevételek	- Ft
más közös jogkezelőnek átadott jogdíjak	- Ft
<b>felügyeleti díj alapja összesen</b>	<b>73 152 365 Ft</b>
<b>kalkulált felügyeleti díj értéke 0,5% és 0,3%</b>	<b>381 975 Ft</b>

#### Passzív időbeli elhatárolás 49 222 eFt

2016 évi jogdíj kezelési költsége	1 419 854 Ft
2017 évi jogdíj kezelési költsége	8 610 324 Ft
2018 évi jogdíj kezelési költsége	34 681 328 Ft
2016. évi kezelési költségből beruházásra	192 623 Ft
2017. évi kezelési költségből beruházásra	200 000 Ft
2018. évi kezelési költségből beruházásra	800 000 Ft
Tartalék terhére fizetendő kezelési költség	2 460 764 Ft
NKA támogatás	- Ft
2017 évi audit díj	444 500 Ft
EHO fizetési kötelezettség	163 518 Ft
Halasztott bevétel	248 982 Ft
<b>Összesen</b>	<b>49 221 893 Ft</b>

#### V. TÁJÉKOZTATÓ RÉSZ

A mérlegben össze nem hasonlítható adatok nem szerepelnek.

Az Egyesület 2018. éves gazdálkodását 0 ezer Ft nyereséggel zárta, adófizetési kötelezettsége nem keletkezett, vállalkozási tevékenységet nem végez.

Az Egyesületnél a veszélyes hulladékok ártalmatlanításával kapcsolatos költségek a 2018. év folyamán nem merültek fel.

Az Egyesület 2018. évben 3 alkalmazottat foglalkoztatott

Az Egyesület igazgatója Kollár Árpád, 380.000 Ft megbízási díjban részesül havonta.

Igazgató: Kollár Árpád Címe: 6721 Szeged Juhász Gyula utca 15. 1/5.,

Elnök: Mészáros Sándor Címe: 1084 Budapest, Luther u. u. 1/A

#### Foglalkoztatottak adatai

	Szellemi	Fizikai	Szellemi létszám	Fizikai létszám
Teljes munkaidőben	7516	-	2 fő	-
Nem teljes munkaidőben	1688	-	1 fő	-
Állományba nem tartozók	6936	-	-	-

A választott tisztségviselők közül a Felügyelő bizottsági tagok évi 30.000 Ft, a FEB enőke évi 50.000 Ft díjban részesülnek

2018 évben több sikeres NKA pályázata volt az Egyesületnek.

Pályázat szám	Kapott összeg	Elköltött összeg	Továbbvitt összeg	Cél
107107/00096	2 000 000 Ft	2 000 000 Ft		REJTŐ 75 EGY LEGENDÁS SZERZŐ ÉS LEGENDÁS ÉLETMŰVE
107107/00111	1 000 000 Ft	751 956 Ft	248 044 Ft	SZUPERERŐD AZ IRODALOM - A KÖNYVEK HÉT ÉLETE
107108/02247	1 500 000 Ft	1 500 000 Ft		A KORTÁRS IRODALOM ÉS KÖNYVKIADÁS AKTUÁLIS KÉRDÉSEI KÁRPÁT-MEDENCEI ÉS KÖZÉP-EURÓPAI KONTEXTUSBAN - KONFERENCIA MEGRENDEZÉSÉRE ÉS LEBONYOLÍTÁSÁRA
107107/00108	1 000 000 Ft	800 000 Ft	200 000 Ft	A GYERMEKIRODALOM TITOKZATOS BOSZORKÁNYKONYHÁI - ORSZÁGOS KONFERENCIA ÉS IRODALMI TALÁLKOZÓ MEGVALÓSÍTÁSÁRA



## VI. Civil törvénynek megfelelő kiegészítések

A szervezet munkájában közreműködő közérdekű önkéntes tevékenységet végző személyek száma ( a közérdekű önkéntes tevékenységről szóló 2005 évi LXXVIII. Törvénynek megfelelően:

Közhasznú jogállás megállapításához szükséges mutatók

Alapadatok	Előző év	Tárgyév
B. Éves összes bevétel	93 435	78 942
C. A személyi jövedelemadó meghatározott részének az adózó		
D. Közzolgáltatási bevétel		
E. Normatív támogatás		
F. az Európai Unió strukturális alapjaiból, illetve a Kohéziós		
G. Korrigált bevétel (B-(C+D+E+F))	93 435	78942
H. Összes ráfordítás (kiadás)	93 435	78 941
I. Ebből személyi jellegű ráfordítás	32 945	27 335
J. Közhasznú tevékenység ráfordításai	93 435	78 941
K. Adózott eredmény	0	1
L. A szervezet munkájában közreműködő közérdekű önkéntes		

Erőforrás ellátottsági mutató

Mutató teljesítése

Igen

Nem

Ectv. 32 (4) a)  $(B1+B2)/2 > 1M$  Ft.

✓

Ectv. 32 (4) b)  $K1+K2 \geq 0$

✓

Ectv. 32 (4) c)  $(I1+I2-A1-A2)/(H1+H2) \geq 0,25$

✓

Ectv. 32 (5) a)  $(C1+C2)/(G1+G2) \geq 0,02$

✓

Ectv. 32 (5) b)  $(J1+J2)/(H1+H2) \geq 0,5$

✓

Ectv. 32 (5) c)  $(L1+L2)/2 \geq 10$  fő

✓

## Magyar Irodalmi Szerzői Jogvédő és Jogkezelő Egyesület

## CASH FLOW KIMUTATÁS

ssz	Megnevezés / E Ft	2017.12.31	2018.12.31	Változás		T.évi.összet
				E Ft	%	%
1a	Adózás előtti eredmény	0	1	1	0,00%	0,01%
	ebből: működésre kapott, pénzügyileg rendezett támogatás	0	0	0	0,00%	0,00%
1b	Korrekciók az adózás előtti eredményben	0	0	0	0,00%	0,00%
1	Korrigált adózás előtti eredmény	0	1	1	0,00%	0,01%
2	Elszámolt amortizáció	597	156	-441	300,00%	0,81%
3	Elszámolt értékvesztés és visszairás	0	0	0	0,00%	0,00%
4	Céltartalék képzés és felhasználás különbözete	0	0	0	0,00%	0,00%
5	Befektetett eszközök értékesítésének eredménye	0	0	0	0,00%	0,00%
6	Szállítói kötelezettségek változása	-170	623	793	236,62%	3,23%
7	Egyéb rövid lejáratú kötelezettségek változása	-16 154	-7 162	8 992	-107,47%	-37,09%
8	Passzív időbeli elhatárolások változása	-16 413	-2 958	13 455	88,21%	-15,32%
9	Vevőkövetelések változása	0	0	0	0,00%	0,00%
10	Forgóeszközök (vevő és pénzeszköz nélkül) változása	-39	16	55	100,43%	0,08%
11	Aktív időbeli elhatárolások változása	277	-3 597	-3 874	-6005,00%	-18,63%
12	Fizetett adó (nyereség után)	0	0	0	0,00%	0,00%
13	Fizetett osztalék, részesedés	0	0	0	0,00%	0,00%
<b>I.</b>	<b>MŰKÖDÉSI CASH FLOW ÖSSZESEN</b>	<b>-31 902</b>	<b>-12 920</b>	<b>18 982</b>	<b>-122,35%</b>	<b>-66,92%</b>
14	Befektetett eszközök beszerzése	-369	-313	56	-702,56%	-1,62%
15	Befektetett eszközök eladása	0	0	0	0,00%	0,00%
16	Hosszú lejáratra nyújtott kölcsönök, bankbetétek törl., bevált.	0	0	0	0,00%	0,00%
17	Hosszú lejáratra nyújtott kölcsönök, elhelyezett bankbetétek	0	0	0	0,00%	0,00%
18	Kapott osztalék, részesedés	0	0	0	0,00%	0,00%
<b>II.</b>	<b>BEFEKTETÉSI CASH FLOW ÖSSZESEN</b>	<b>-369</b>	<b>-313</b>	<b>56</b>	<b>-702,56%</b>	<b>-1,62%</b>
19	Részvénykibocsátás bevétele (egyéb tőkebevételek)	0	0	0	0,00%	0,00%
20	Kötvény, hitelviszonyt megtest. ért.papír kibocsátás bevétele	0	0	0	0,00%	0,00%
21	Hitel és kölcsön felvétele	-270	0	270	0,00%	0,00%
22	Véglegesen kapott pénzeszköz	0	0	0	0,00%	0,00%
23	Részvénybevonás (egyéb tőkeleszállítás)	0	0	0	0,00%	0,00%
24	Kötvény visszafizetés	0	0	0	0,00%	0,00%
25	Hitel és kölcsön törlesztése és visszafizetése	0	0	0	0,00%	0,00%
26	Véglegesen átadott pénzeszköz	0	0	0	0,00%	0,00%
27	Alapítókkal sz. / egyéb hosszú köt. változása	0	0	0	0,00%	0,00%
<b>III.</b>	<b>PÉNZÜGYI CASH FLOW ÖSSZESEN</b>	<b>-270</b>	<b>0</b>	<b>270</b>	<b>0,00%</b>	<b>0,00%</b>
<b>IV.</b>	<b>PÉNZESZKÖZÖK VÁLTOZÁSA</b>	<b>-32 541</b>	<b>-13 233</b>	<b>19 308</b>	<b>-122,91%</b>	<b>-68,54%</b>



**BALLA AUDIT KFT**  
**nyilvántartási szám: 002176**

**1038 Budapest Ezüstkő u. 8**

**Adószám: 13051934-2-41**

**Kijelölt könyvvizsgáló**  
**D R . B A L L A I S T V Á N**  
**kamarai tag könyvvizsgáló**  
**bejegyzési szám: 005969**

**1038 Budapest Ezüstkő u. 8**

**FÜGGETLEN**

**KÖNYVVIZSGÁLÓI JELENTÉS**

**a Magyar Irodalmi Szerzői Jogvédő és Jogkezelő  
Egyesület**

**2018. évi  
éves beszámolójának  
felülvizsgálatáról**



# FÜGGETLEN KÖNYVVIZSGÁLÓI JELENTÉS

## A Magyar Irodalmi Szerzői Jogvédő és Jogkezelő Egyesület tagjainak

### Vélemény

Elvégeztük a Magyar Irodalmi Szerzői Jogvédő és Jogkezelő Egyesület (1091, Budapest Üllői út 25 IV. em. 427) („az Egyesület”) 2018. évi éves beszámolójának könyvvizsgálatát, amely éves beszámoló a 2018. december 31-i fordulónapra készített mérlegből – melyben az eszközök és források egyező végösszege 120.065 E Ft, az adózott eredmény 1 E Ft (nyereség) -, és az ugyanezen időponttal végződő üzleti évre vonatkozó eredmény-kimutatásból, valamint a számviteli politika jelentős elemeinek összefoglalását is tartalmazó kiegészítő mellékletből áll.

Véleményünk szerint a mellékelt éves beszámoló megbízható és valós képet ad az Egyesület 2018. december 31-én fennálló vagyoni és pénzügyi helyzetéről, valamint az ezen időponttal végződő üzleti évre vonatkozó jövedelmi helyzetéről a Magyarországon hatályos, a számvitelről szóló 2000. évi C. törvénnyel (a továbbiakban: „számviteli törvény”), a szerzői jogok és a szerzői joghoz kapcsolódó jogok közös kezeléséről szóló 2016. évi XCIII törvénnyel (a továbbiakban: „jogkezelési törvény”) és a közös jogkezelő szervezetek és a független jogkezelő szervezetek működésének és a jogkezeléssel kapcsolatos eljárásoknak a részletes szabályairól szóló 216/2016 (VII.22) kormányrendelettel (a továbbiakban: „rendelet”) összhangban.

### A vélemény alapja

Könyvvizsgálatunkat a Magyar Nemzeti Könyvvizsgálói Standardokkal összhangban és a könyvvizsgálatra vonatkozó – Magyarországon hatályos – törvények és egyéb jogszabályok alapján hajtottuk végre. Ezen standardok értelmében fennálló felelősségünk bővebb leírását jelentésünk „A könyvvizsgáló éves beszámoló könyvvizsgálatáért való felelőssége” szakasza tartalmazza.

Függetlenek vagyunk a társaságtól a vonatkozó, Magyarországon hatályos jogszabályokban és a Magyar Könyvvizsgálói Kamara „A könyvvizsgálói hivatás magatartási (etikai) szabályairól és a fegyelmi eljárásról szóló szabályzata”-ban, valamint az ezekben nem rendezett kérdések tekintetében a Nemzetközi Etikai Standardok Testülete által kiadott „Könyvvizsgálók Etikai Kódexe”-ben (az IESBA Kódex-ben) foglaltak szerint, és megfelelünk az ugyanezen normákban szereplő további etikai előírásoknak is.

Meggyőződésünk, hogy az általunk megszerzett könyvvizsgálói bizonyíték elegendő és megfelelő alapot nyújt véleményünkhöz.

### Egyéb információk: Az üzleti jelentés és a közhasznúsági melléklet

Az egyéb információk a Magyar Irodalmi Szerzői és Jogkezelő Egyesület 2018. évi üzleti jelentéséből és a közhasznúsági mellékletéből állnak. A vezetés felelős az üzleti jelentésnek a számviteli törvény, illetve egyéb más jogszabály vonatkozó előírásaival összhangban történő elkészítéséért, illetve a közhasznúsági mellékletnek a 350/2011. (XII.30.) Kormányrendelet előírásaival összhangban történő elkészítéséért. A jelentésünk „Vélemény” szakaszában az éves beszámolóra adott véleményünk nem vonatkozik az üzleti jelentésre és a közhasznúsági mellékletre.

Az éves beszámoló általunk végzett könyvvizsgálatával kapcsolatban a mi felelősségünk az üzleti jelentés és a közhasznúsági melléklet átolvasása és ennek során annak mérlegelése, hogy az üzleti jelentés és a közhasznúsági melléklet lényegesen ellentmondanak-e az éves beszámolónak vagy a könyvvizsgálat során szerzett ismereteinknek, vagy egyébként úgy tűnik-e, hogy azok lényeges hibás állítást tartalmaznak. Ha az elvégzett munkánk alapján arra a

következtetésre jutunk, hogy az egyéb információk lényeges hibás állítást tartalmaznak, kötelességünk erről és a hibás állítás jellegéről jelentést tenni.

A hivatkozott jogszabályok alapján a mi felelősségünk továbbá annak megítélése, hogy az üzleti jelentés, illetve a közhasznúsági melléklet a számviteli törvény, illetve egyéb más jogszabály vonatkozó előírásaival összhangban van-e, és erről, valamint az üzleti jelentés, a közhasznúsági melléklet és az éves beszámoló összhangjáról vélemény nyilvánítása.

A hivatkozott jogszabályok alapján a mi felelősségünk továbbá annak megítélése, hogy az üzleti jelentés, illetve a közhasznúsági melléklet a számviteli törvény, illetve egyéb más jogszabály vonatkozó előírásaival összhangban van-e, és erről, valamint az üzleti jelentés, a közhasznúsági melléklet és az éves beszámoló összhangjáról vélemény nyilvánítása.

Véleményünk szerint a Magyar Irodalmi Szerzői és Jogkezelő Egyesület 2018. évi üzleti jelentése és 2018. évi közhasznúsági melléklet minden lényeges vonatkozásban összhangban van a Magyar Irodalmi Szerzői és Jogkezelő Egyesület 2018. évi éves beszámolójával és a számviteli törvény és a jelentésben megjelölt egyéb jogszabályok vonatkozó előírásaival. Mivel egyéb más jogszabály az Egyesület számára nem ír elő további követelményeket az üzleti jelentésre, illetve a közhasznúsági mellékletre, ezért e tekintetben nem mondunk véleményt.

Az üzleti jelentésben, illetve a közhasznúsági mellékletben más jellegű lényeges ellentmondás vagy lényeges hibás állítás sem jutott a tudomásunkra, így e tekintetben nincs jelentenivalónk.

### **A vezetés és az irányítással megbízott személyek felelőssége az éves beszámolóért**

A vezetés felelős az éves beszámolóért a számviteli törvénnyel összhangban történő és a valós bemutatás követelményének megfelelő elkészítéséért, valamint az olyan belső kontrollért, amelyet a vezetés szükségesnek tart ahhoz, hogy lehetővé váljon az akár csalásból, akár hibából eredő lényeges hibás állítástól mentes éves beszámoló elkészítése.

Az éves beszámoló elkészítése során a vezetés felelős azért, hogy felmérje az Egyesületnek a vállalkozás folytatására való képességét és az adott helyzetnek megfelelően közzétegye a vállalkozás folytatásával kapcsolatos információkat, valamint a vezetés felel a vállalkozás folytatásának elvén alapuló éves beszámoló összeállításáért. A vezetésnek a vállalkozás folytatásának elvéből kell kiindulnia, ha ennek az elvnek az érvényesülését eltérő rendelkezés nem akadályozza, illetve a vállalkozási tevékenység folytatásának ellentmondó tényező, körülmény nem áll fenn.

Az irányítással megbízott személyek felelősek az Egyesület pénzügyi beszámolási folyamatának felügyeletéért.

### **A könyvvizsgáló éves beszámoló könyvvizsgálataért való felelőssége**

A könyvvizsgálat során célunk kellő bizonyosságot szerezni arról, hogy az éves beszámoló egésze nem tartalmaz akár csalásból, akár hibából eredő lényeges hibás állítást, valamint az, hogy ennek alapján a véleményünket tartalmazó független könyvvizsgálói jelentést bocsássunk ki. A kellő bizonyosság magas fokú bizonyosság, de nem garancia arra, hogy a Magyar Nemzeti Könyvvizsgálati Standardokkal összhangban elvégzett könyvvizsgálat mindig feltárja az egyébként létező lényeges hibás állítást. A hibás állítások eredhetnek csalásból vagy hibából, és lényegesnek minősülnek, ha ésszerű lehet az a várakozás, hogy ezek önmagukban vagy együttesen befolyásolhatják a felhasználók adott éves beszámoló alapján meghozott gazdasági döntéseit.

A Magyar Nemzeti Könyvvizsgálati Standardok szerinti könyvvizsgálat egésze során szakmai megítélést alkalmazunk, és szakmai szkepticizmust tartunk fenn.

Továbbá:

- Azonosítjuk és felmérjük az éves beszámoló akár csalásból, akár hibából eredő lényeges hibás állításainak a kockázatait, kialakítjuk és végrehajtjuk az ezen kockázatok kezelésére alkalmas könyvvizsgálati eljárásokat, valamint elegendő és megfelelő könyvvizsgálati bizonyítékokat szerzünk a véleményünk megalapozásához. A csalásból eredő lényeges hibás állítás fel nem tárásának a kockázata nagyobb, mint a hibából eredő, mivel a csalás magában foglalhat összejátszást, hamisítást, szándékos kihagyásokat, téves nyilatkozatokat, vagy a



belső kontroll felülírását.

- Megismerjük a könyvvizsgálat szempontjából releváns belső kontrollt annak érdekében, hogy olyan könyvvizsgálati eljárásokat tervezzünk meg, amelyek az adott körülmények között megfelelőek, de nem azért, hogy az Egyesület belső kontrolljának hatékonyságára vonatkozóan véleményt nyilvánítsunk.
- Értékeljük a vezetés által alkalmazott számviteli politika megfelelőségét és a vezetés által készített számviteli becslések és kapcsolódó közzétételek ésszerűségét.
- Következtetést vonunk le arról, hogy helyénvaló-e a vezetés részéről a vállalkozás folytatásának elvén alapuló éves beszámoló összeállítása, valamint a megszerzett könyvvizsgálati bizonyíték alapján arról, hogy fennáll-e lényeges bizonytalanság olyan eseményekkel vagy feltételekkel kapcsolatban, amelyek jelentős kétséget vethetnek fel az Egyesület vállalkozás folytatására való képességét illetően. Amennyiben azt a következtetést vonjuk le, hogy lényeges bizonytalanság áll fenn, független könyvvizsgálói jelentésünkben fel kell hívunk a figyelmet az éves beszámolóban lévő kapcsolódó közzétételekre, vagy ha a közzétételek e tekintetben nem megfelelőek, minősíteniük kell véleményünket. Következtetéseink a független könyvvizsgálói jelentésünk dátumáig megszerzett könyvvizsgálati bizonyítékon alapulnak. Jövőbeli események vagy feltételek azonban okozhatják azt, hogy az Egyesület nem tudja a vállalkozást folytatni.
- Értékeljük az éves beszámoló átfogó bemutatását, felépítését és tartalmát, beleértve a kiegészítő mellékletben tett közzétételeket, valamint értékeljük azt is, hogy az éves beszámolóban teljesül-e az alapul szolgáló ügyletek és események valós bemutatása.
- Az irányítással megbízott személyek tudomására hozzuk - egyéb kérdések mellett - a könyvvizsgálat tervezett hatókörét és ütemezését, a könyvvizsgálat jelentős megállapításait, beleértve az Egyesület által alkalmazott belső kontrollnak a könyvvizsgálatunk során általunk azonosított jelentős hiányosságait is, ha voltak ilyenek.

Budapest, 2019. április 30.

**BALLA AUDIT KFT.**  
1038 Bp., Ezüstkő utca 8.  
Adósz.: 13051934-2-41  
Cégjegyz.: 01-09-778408  
OTP: 1703006-20367365

Dr Balla István  
BALLA AUDIT Könyvvizsgáló és Könyvelő kft  
1038 Budapest Ezüstkő u. 8  
nyilvántartási szám: 002176

Dr Balla István  
kamarai tag könyvvizsgáló  
nyilvántartási szám: 005969

## Teljességi Nyilatkozat

A BALLA AUDIT Könyvvizsgáló és Könyvelő kft  
1038, Budapest, Ezüstkő u. 8.  
Dr Balla István kamarai tag könyvvizsgáló részére

A jelen teljességi nyilatkozat a Magyar Irodalmi Szerzői Jogvédő és Jogkezelő Egyesület („az Egyesület”) 2017. december 31-i éves beszámolójának (a mérleg, az eredmény-kimutatás és a kiegészítő melléklet), valamint a külön jogszabályban meghatározott tartalmú közhasznúsági mellékletnek (a kettő együtt: „a pénzügyi kimutatások”), melyben az eszközök és források egyező végösszeg 120.065 E Ft, adózott eredmény 1 E Ft (nyereség) Önök által elvégzett könyvvizsgálatával kapcsolatosan készült, amely könyvvizsgálatnak az a célja, hogy véleményt nyilvánítson arról, hogy az éves beszámoló megbízható és valós képet ad a 2000. évi C. törvényben („a Számviteli törvény”), az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló törvényben (2011. évi CLXXV. Törvény), a szerzői jogok és a szerzői joghoz kapcsolódó jogok közös kezeléséről szóló 2016. évi XCIII törvényben (a továbbiakban: „jogkezelési törvény”) és a közös jogkezelő szervezetek és a független jogkezelő szervezetek működésének és a jogkezeléssel kapcsolatos eljárásoknak a részletes szabályairól szóló 216/2016 (VII.22) kormányrendeletben (a továbbiakban: „rendelet”) foglaltakkal összhangban.

Elvégezve mindazt az információkérést, amelyet szükségesnek tartottunk a nyilatkozatunk megadásához legjobb tudomásunk és meggyőződésünk szerint megerősítjük az alábbiakat:

### Pénzügyi kimutatások

1. Tisztában vagyunk azzal, hogy a könyvvizsgálatot azzal az alapfeltételezéssel végzik, hogy a vezetés és az irányítással megbízott személyek elismerték és értik, hogy felelősséggel tartoznak a pénzügyi kimutatásoknak a vonatkozó pénzügyi beszámolási keretelvekkel összhangban történő elkészítéséért, beleértve, ahol releváns, azok valós bemutatását.
2. Felelősségünk az olyan belső kontroll kialakítása és működtetése, amelyet a vezetés és az irányítással megbízott személyek szükségesnek határoznak meg ahhoz, hogy lehetővé tegye olyan pénzügyi kimutatások készítését, amelyek nem tartalmaznak akár csalásból, akár hibából eredő lényeges hibás állítást.
3. Teljesítettük a könyvvizsgálati megbízási szerződésben rögzített kötelezettségeinket, amelynek megfelelően a mi felelősségünk volt a pénzügyi kimutatások Számviteli törvénnyel összhangban történő elkészítése és bemutatása, valamint meggyőződésünk, hogy a pénzügyi kimutatások megbízható és valós képet adnak a cég vagyoni, pénzügyi és jövedelmi helyzetéről.
4. A számviteli becslések készítése során, beleértve a valós értéken értékelteket, az általunk alkalmazott jelentős feltételezések ésszerűek.
5. A kapcsolt felek közötti viszonyok és ügyletek elszámolása és közzététele a Számviteli törvénnyel összhangban történt.
6. Elvégeztünk minden olyan módosítást, amely a mérleg fordulónapja utáni időszakban történt események miatt a pénzügyi kimutatások tekintetében kiigazítást igényelt.
7. Megerősítjük, hogy a könyvvizsgálat során olyan számszerűsített könyvvizsgálati eltérést nem hoztak a tudomásunkra, amelyek a pénzügyi kimutatásokban nem kerültek volna helyesbítésre.
8. A vezetés ellenőrzési rendszere révén megfelelően kezelte a csalás, hamisítás kockázata.
9. Nincs tudomásunk egyéb bármilyen lényeges tartozásról vagy követelésről, amely jelentősen befolyásolná az Egyesületünk pénzügyi helyzetét.
10. Nincsenek az Egyesülettel szemben olyan nem érvényesített igények, amik az ügyvédünk véleménye szerint érvényesíthetők lennének.



11. A számviteli nyilvántartás, ami a pénzügyi információ alapja, pontosan és megbízhatóan, megfelelő részletességgel tükrözi az Egyesületünk ügyleteit.
12. Az Egyesület megfelelő jogcímmel rendelkezik valamennyi tulajdonában lévő eszköz felett, azokat a közölt jelzálogon kívül egyéb zálog nem terheli.
13. Szerződéseink mindazon szempontjainak eleget tettünk, melyek nem teljesítés esetén lényegesen befolyásolnák a pénzügyi kimutatásokat.
14. A pénzügyi kockázati kitettségre és pénzügyikockázat-kezelési céljainkra és politikáinkra vonatkozó információkat a Számviteli törvénnyel összhangban megfelelően bemutattuk az üzleti jelentésben.
15. Nem merültek fel olyan jelentős kérdések, amelyek szükségessé tennék az előző évi pénzügyi kimutatások ismételt közzétételét vagy az előző időszaki hibák korrigálásának külön (harmadik) oszlopban történő megjelenítését a tárgyidőszaki pénzügyi kimutatásokban.
16. A következőket megfelelően közzétettük a kiegészítő mellékletben a Számviteli törvénnyel összhangban:
  - o a Számviteli törvény által előírt, továbbá az Egyesület vagyoni, pénzügyi és jövedelmi helyzetéről szóló megbízható és valós kép tulajdonosok, befektetők és hitelezők részére történő bemutatásához szükséges számszerű adatokat és magyarázatokat,
  - o az Egyesület számviteli politikájának meghatározó elemeit és azok tárgyévi változását, a változás eredményre gyakorolt hatását,
  - o a mérlegen kívüli tételeket, azok jellegét, kockázatait,
  - o a jogkezelési törvényben és a rendeletben előírt információkat.
17. Megfelelően közzétettük a kiegészítő mellékletben azokat az eseményeket vagy körülményeket, amelyek jelentős kétséget vethetnek fel az Egyesület tevékenység folytatására való képességével kapcsolatban, valamint ezen események vagy körülmények kezelésével kapcsolatos terveinket.

#### **A rendelkezésre bocsátott információ**

1. Megadtuk Önöknek az alábbiakat:
  - o valamennyi információt, például nyilvántartásokat és dokumentumokat, valamint egyéb anyagokat, amelyek relevánsak a pénzügyi kimutatások elkészítése és bemutatása szempontjából
  - o a további információkat, amelyeket kértek tőlünk, valamint
  - o a korlátlan hozzáférést az Egyesületnél lévő személyekhez.
2. Valamennyi ügylet rögzítése megtörtént a számviteli nyilvántartásokban, és azokat a pénzügyi kimutatások tükrözik.
3. Közöltük Önökkel, hogy megítélésünk szerint mekkora annak kockázata, hogy a pénzügyi kimutatások csalás következtében lényeges hibás állításokat tartalmaznak.
4. Nem kellett közölnünk Önökkel az Egyesületet érintő, az alábbiakban felsoroltak részvételével elkövetett csalással vagy vélt csalással kapcsolatos információkat:
  - o vezetés
  - o a belső ellenőrzésben fontos szerepet játszó munkatársak, vagy
  - o mások, akik esetében a csalásnak lényeges hatása lehetett a pénzügyi kimutatásokra.
5. Nem kellett közölnünk Önökkel olyan bármely információt az Egyesület pénzügyi kimutatásait érintően, amelyet munkavállalók, korábbi munkavállalók, elemzők, szabályozók vagy mások tettek volna csalásra vagy vélt csalásra vonatkozó állításról.
6. Közöltünk Önökkel minden ismert törvényi és szabályozási meg nem felelést vagy vélt meg nem felelést, amelynek hatásait figyelembe kell venni a pénzügyi kimutatások elkészítésekor.
7. Közöltük Önökkel a belső ellenőrzés minden hiányosságát, amelyről tudomásunk van.

8. Az alábbi ügyletekkel kapcsolatban minden információt az Önök rendelkezésére bocsátottunk:
- a) A velünk tagi viszonyban álló felekkel szemben fennálló tartozások és követelések, beleértve az értékesítést, beszerzéseket, átutalásokat, hiteleket, lízing és garancia megállapodásokat;
  - b) Pénzüstézetekkel kötött megállapodások, beleértve a pénzeszközök egyenlegével kapcsolatos korlátozásokat, a hitelkeretet vagy hasonló megállapodásokat;
  - c) Korábban eladott eszközök visszavásárlására irányuló megállapodásokat.
9. Közöltük volna Önökkel az összes, mind az általunk, mind az ellenünk indított peres eljárásokban érintett felek nevét, a per tárgyát, a perelt összeg nagyságát, illetve a közeljövöben várhatóan felmerülő peres ügyeket, ha lennének ilyenek. Ennek megfelelően ezek megbecsülhető hatásaival nem kellett számolnunk.
10. Nincs olyan tervünk vagy szándékunk, amelyet nem hoztunk volna tudomásukra, és amely lényegesen befolyásolná eszközeink és forrásaink besorolását vagy könyv szerinti értékét.
11. Megerősítjük, hogy az Egyesület számviteli beszámolóján felül a vonatkozó jogszabályok szerint elkészítettük mindazokat a dokumentumokat (elsősorban a közhasznúsági mellékletet), amelyeket jogszabályok előírnak számunkra, és azt, hogy ezek adatai összhangban vannak egymással és a számviteli rendszerünkkel alátámasztottak.

Budapest, 2019. április 30.

  
Cégszerü aláírás az Egyesület képviselőjéül.





## A Magyar Irodalmi Szerzői Jogvédő és Jogkezelő Egyesület

### JOGDÍJKÖZLEMÉNYE

**a szerzői jogról szóló 1999. évi LXXVI. törvény 23/A. § (1) bekezdése alapján a nyilvános haszonkölcsönzést végző könyvtárakban haszonkölcsönzés útján terjesztett irodalmi művek és kottában rögzített zeneművek nyilvános haszonkölcsönbe adására tekintettel a szerzőket megillető 2017. évi díj megállapításáról**

A szerzői jogról szóló 1999. évi LXXVI. törvény (a továbbiakban: Szjt.) 23/A. § (1) bekezdése alapján nyilvános haszonkölcsönzést végző könyvtárakban haszonkölcsönzés útján terjesztett irodalmi művek és kottában rögzített zeneművek szerzőit a haszonkölcsönbe adásra tekintettel megfelelő díjazás illeti meg.

A díjat a közös jogkezelő szervezet az évenként megállapított jogdíjközleményében, a kultúráért felelős miniszter által felügyelt költségvetési fejezetben külön törvényi soron meghatározott összeg keretén belül állapítja meg.

A szerzők díjigényüket csak közös jogkezelő szervezetük útján érvényesíthetik, díjukról csak a felosztás időpontját követő hatállyal, a rájuk jutó összeg erejéig mondhatnak le.

A fent meghatározott művek példányainak a díj megállapításához és felosztásához szükséges azonosító adatairól és a haszonkölcsönzés céljára való kölcsönbeadásaik számáról a könyvtárak a közös jogkezelő szervezet, valamint a miniszter számára évente, a tárgyévet követő első naptári negyedév végéig adatot szolgáltatnak. A díj megállapításához és felosztásához szükséges adatok, valamint az adatszolgáltatásra kötelezett könyvtárak körét a nyilvános haszonkölcsönzésért a szerzőt megillető díj megállapításához és felosztásához szükséges adatokról, valamint az adatszolgáltatásra kötelezett nyilvános könyvtárakról szóló 14/2011. (IV.7.) NEFMI rendelet (a továbbiakban Rendelet) állapítja meg.

A Rendelet 1. § (1) bekezdése alapján a nyilvános könyvtárakban haszonkölcsönzés útján terjesztett, az Szjt.) 1. § (2) bekezdés a) pontja szerinti irodalmi (pl. szépirodalmi, szakirodalmi, tudományos, publicisztikai) művek az Szjt. 1. § (2) bekezdés e) pontja szerinti, kottában rögzített zeneművek kölcsönzése után a szerzőket megillető díj megállapításához és felosztásához a Rendeletben meghatározottak szerint felkért könyvtárak szolgáltatják az adatokat.

Adatszolgáltatásra kötelezett az a könyvtár, amelyet a díj megállapítására és felosztására a MISZJE a megjelölt évre adatszolgáltatásra felkér. A MISZJE minden évben a fővárosi önkormányzat által fenntartott közkönyvtárak, megyei, városi, községi és egyetemi könyvtárak közül – a reprezentativitás szempontjának érvényesítésével – választja ki azokat, amelyeket adatszolgáltatásra kér fel. Évente 20 könyvtárnál több nem kérhető fel adatszolgáltatásra. A felkérésben meg kell jelölni azokat a hónapokat, amelyekre vonatkozóan az adatokat szolgáltatni kell. A díj megfizetését a nyilvános haszonkölcsönzés speciális, egyéb közös jogkezeléstől eltérő jogi formája miatt az állam vállalja magára. A díj mértékét a 2017. évben a Magyarország 2017. évi központi költségvetéséről szóló 2016. évi XC. törvény 1. számú melléklete XX. Emberi Erőforrások Minisztériuma fejezet 20/13/9 jogcímcsoporton „Közkönyvtári kölcsönzési jogdíjak” elnevezés alatt 79.200.000 Ft összegben határozza meg. A MISZJE a jogkezeléssel elért és jogszabályban meghatározott, az indokolt kezelési költséggel

csökkentett bevételét felosztási szabályzata alapján felosztja az érintett jogosultak között, függetlenül attól, hogy azok tagjai-e vagy sem. A közös jogkezelésből származó bevétel más célra – a 2016. évi XIII. törvény a szerzői jogok és a szerzői joghoz kapcsolódó jogok közös kezeléséről (továbbiakban Kjkt.) 43. § és 45. § szakasziban foglalt kivétellel - nem használható fel; a jogosultaknak felosztandó jogdíjból – jogszabályon, bírósági vagy hatósági határozaton alapuló fizetési kötelezettség kivételével – levonásnak nincs helye. A jogdíjak felosztására vonatkozó részletes szabályokat a MISZJE Felosztási Szabályzata határozza meg. A MISZJE Felosztási Szabályzatának 4.12. pontja alapján a jogdíjak felosztása a jogosultak között az alábbi arányok szerint történik: a) Szerző: 100%, b) Szerző: 50%, Átdolgozó/Feldolgozó/Műfordító: 50%, (kivéve, ha egymással ettől eltérő megállapodást kötöttek) c) Szerzőtársak és társszerzők egymás között egyenlő arányban (kivéve, ha egymással ettől eltérő megállapodást kötöttek) d) Gyűjteményes mű esetében: Szerkesztő 20% és a Szerzők között egyenlő arányban (kivéve, ha egymással ettől eltérő megállapodást kötöttek). Amennyiben a jogdíjra jogosultak között a fent meghatározott arányoktól eltérő megállapodás van hatályban, a jogosultak kötelesek a tárgyév március 31. napjáig a megállapodásról készített hiteles másolatot eljuttatni a MISZJE elnökéhez. Amennyiben az érdekelt jogosultak ezen kötelezettségüknek nem tesznek eleget, nem megfelelő módon vagy nem megfelelő időben tesznek eleget, felosztás a fent megjelölt arányok alapján történik, és a felosztás arányaival szemben kifogást nem támasztanak. Azokat a jogdíjakat, amelyek vonatkozásában a jogosult személyének, vagy elérhetőségének ismeretlen volta miatt a MISZJE nem tud értesítést küldeni, vagy amelyeket a kiértesítés ellenére a jogosultak nem vesznek fel, a MISZJE elkülönített számlán tartja. A MISZJE jogdíjbevételeiből, a tagdíjakból és a jogkezelésen kívüli tevékenységből származó bevételét nem köteles teljes mértékben felosztani a jogosultak között, az alapszabályával, támogatás politikájával és közgyűlésének eseti döntéseivel összhangban a Kjkt. 43. § és 45. § szakaszaiban foglaltak szerint használhatja fel a jogosultak érdekét szolgáló egyéb – különösen szociális és kulturális – célokra. A jogdíj csak akkor tekinthető ki nem fizethetőnek amiatt, hogy a jogosult ismeretlen vagy ismeretlen helyen tartózkodik, ha a közös jogkezelő szervezet a jogosult felkutatására az érintett mű- vagy teljesítménytípus és felhasználási mód figyelembevételével megtette az adott helyzetben tőle általában elvárható intézkedéseket és a jogosult felkutatása és azonosítása nem járt eredménnyel a Kjkt. 40. § (1) bekezdésében meghatározott határidőn belül, és a beszédés szerinti év végétől számítva 3 év eltelt anélkül, hogy a jogosult személye és tartózkodási helye ismertté vált volna. Az a jogdíj, amelyet más belföldi közös jogkezelő szervezetnek kell felosztás céljára átadni vagy - erről szóló képviseleti szerződés alapján - külföldi közös jogkezelő szervezetnek kell átutalni, nem tekinthető fel nem oszthatónak és ilyen címen nem használható fel az átadásra vagy átutalásra köteles közös jogkezelő szervezetnél. A ki nem fizethető jogdíjak 90%-át a MISZJE a Kjkt. 42. § szakasza szerint köteles az NKA számára átutalni. Az irodalmi művek és a kottában rögzített művek szerzőit a könyvtári haszonkölcsönbe adások száma alapján megillető díjazás megállapítása tekintetében az Szjt., a Kjkt. és a Rendelet, a MISZJE Felosztási Szabályzatának mindenkor hatályos rendelkezései, a MISZJE támogatási politikája, a MISZJE vonatkozó egyéb szabályzatai és a MISZJE közgyűlésének döntései az irányadóak. A MISZJE Felosztási Szabályzata és egyéb szabályzatai, Támogatási Politikája és a közgyűlés döntései a [www.miszje.hu](http://www.miszje.hu) oldalon a „Az egyesületről” cím alatt elérhetőek.

**Magyar Irodalmi Szerzői Jogvédő és Jogkezelő Egyesület**

## MISZJE 2018. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSE

### 1. A költségvetést megalapozó alapadatok és az alapokra bontások levezetése

2018-ban figyelembe vehető bevételek, maradványok

<b>BEVÉTELEK összesen (jogdíjalap)</b>	<b>100 100 500 Ft</b>
01. EMMI-től jogdíjkeret	79 200 000 Ft
02. Tagdíjak közvetlenül a jogdíjalapot növelik felhasználása arányosan történik	98 000 Ft
03. Arányosítandó kamatok	51 467 Ft
04. visszáirt értékvesztés	
05. különféle egyéb bevételek (keréktéses)	5 450 Ft
06. 2014-es kölcsönzés újrafelosztása	20 745 583 Ft
07. korábban már elköltött alap	

2018-ben figyelembe vehető bevételek, maradványok

<b>Alapok</b>	<b>Eredeti</b>	<b>Közvetlen felosztás</b>	<b>Együtt</b>
01. Jogdíjalap	99 945 583 Ft	103 450 Ft	100 049 033 Ft
02. Általános kezelési költség	27 937 576 Ft	41 516 Ft	27 979 092 Ft
03. Jogdíj járulékal (09*0,195)	9 730 037 Ft	9 680 Ft	9 739 717 Ft
04. Egyéb jogdíjal összeffüggő költség	1 794 000 Ft		1 794 000 Ft
05. Jogdíj kezelési költség összes (03+04)	11 524 037 Ft	9 680 Ft	11 533 717 Ft
<b>06. Felosztható jogdíjalap (01-02-05)</b>	<b>60 483 970 Ft</b>	<b>52 254 Ft</b>	<b>60 536 224 Ft</b>
07. Tartalék Alap	10 000 000 Ft	- Ft	10 000 000 Ft
<b>08. Ténylegesen felosztható jogdíjalap (06-07)</b>	<b>50 483 970 Ft</b>	<b>52 254 Ft</b>	<b>50 536 224 Ft</b>
09. Kifizethető jogdíjalap (minimum: 08. sor*0,9)	47 959 772 Ft	49 641 Ft	48 009 413 Ft
10. Kulturális Alap (maximum: 08. sor*5%)			- Ft
11. Szociális Alap (maximum: 08. sor*5%)	2 524 199 Ft	2 613 Ft	2 526 812 Ft
12. Kezelési költség összesen (02 + 05)	39 461 613 Ft	51 196 Ft	39 512 809 Ft
<b>13. Mindösszesen (07+08+12)</b>	<b>99 945 583 Ft</b>	<b>103 450 Ft</b>	<b>100 049 033 Ft</b>

Megjegyzés: (1) Ténylegesen felosztható jogdíjalap = (1.sor - 02.sor - 04.sor - 07.sor):(1,0 + 0,22\*0,9)  
25Mft:90Mft\*133.000, többi ténylegesen felosztható jogdíjalap

(2) Általános kezelési költségre

2018. évi közvetett keretfelosztás a 2016. évben befolyt felosztandó bevételek (kamat) alapján

Alapok	Eredeti	Közvetett felosztás	Felosztások utáni alapok
01. Jogdíjalap	100 049 033 Ft	51 467 Ft	100 100 500 Ft
02. Általános kezelési költség	27 979 092 Ft	20 908 Ft	28 000 000 Ft
03. Jogdíj járuléka (08*0,195)	9 739 717 Ft	4 562 Ft	9 744 279 Ft
04. Egyéb jogdíjal összefüggő költség	1 794 000 Ft		1 794 000 Ft
05. Jogdíj kezelési költség összes (03+04)	11 533 717 Ft	4 562 Ft	11 538 279 Ft
<b>06. Felosztható jogdíjalap (01-02-05)</b>	<b>60 536 224 Ft</b>	<b>25 997 Ft</b>	<b>60 562 221 Ft</b>
07. Tartalék Alap	10 000 000 Ft	- Ft	10 000 000 Ft
<b>08. Ténylegesen felosztható jogdíjalap (06-07)</b>	<b>50 536 224 Ft</b>	<b>25 997 Ft</b>	<b>50 562 221 Ft</b>
09. Kifizethető jogdíjalap (minimum: 08. sor*0,9)	48 009 413 Ft	23 397 Ft	48 032 810 Ft
10. Kulturális Alap (maximum: 08. sor*5%)			- Ft
11. Szociális Alap (maximum: 08. sor*5%)	2 526 811 Ft	1 300 Ft	2 528 111 Ft
12. Kezelési költség összesen (02 + 03)	39 512 809 Ft	25 470 Ft	39 538 279 Ft
<b>13. Mindösszesen jogdíjalap (07+08+12)</b>	<b>100 049 033 Ft</b>	<b>51 467 Ft</b>	<b>100 100 500 Ft</b>

<b>A. BEVÉTELEK</b>	
01. Jogdíjalap (felosztás után = 0)	100 100 500 Ft
02. Általános kezelési költség	28 000 000 Ft
03. Jogdíj járuléka (08*0,195)	9 744 279 Ft
04. Egyéb jogdíjjal összefüggő költség	1 794 000 Ft
<b>05. Jogdíj kezelési költség összes (03+04)</b>	<b>11 538 279 Ft</b>
<b>06. Felosztható jogdíjalap (01-02-05)</b>	<b>60 562 221 Ft</b>
07. Tartalék Alap	10 000 000 Ft
<b>08. Ténylegesen felosztható jogdíjalap (06-07)</b>	<b>50 562 221 Ft</b>
09. Kifizethető jogdíjalap (minimum: 06. sor*0,9)	48 034 110 Ft
10. Kulturális Alap (maximum: 06. sor*0,1*0,5)	
11. Szociális Alap (maximum: 06. sor*0,1*0,5)	2 528 111 Ft
<b>12. Kezelési költség összesen (02 + 03)</b>	<b>39 538 279 Ft</b>
<b>13. Bevételek összesen (07+08+12)</b>	<b>100 100 500 Ft</b>

**B. KIADÁSOK**

<b>01. Jogdíjak</b>	<b>60 562 221 Ft</b>
Jogdíjak	48 034 110 Ft
Tartalékalap	10 000 000 Ft
Kulturális támogatás – NKA	- Ft
Szociális támogatás	2 528 111 Ft
<b>Működési költségek (02+07)</b>	<b>39 538 279 Ft</b>
<b>02. Jogdíjak kifizetésének költségei</b>	<b>11 538 279 Ft</b>
Járulékok	7 715 531 Ft
Járulékok tartalékalapra	2 028 748 Ft
Könyvelés, bérszámfejtés	900 000 Ft
Banki és postaköltségek	432 000 Ft
SZTNH felügyeleti díj (tényleges bevétel 0,5%-a)	462 000 Ft
<b>03. Jogdíjak kifizetésének közvetlen költségei összesen (01+02)</b>	<b>72 100 500 Ft</b>
<b>04. Személyi jellegű kifizetések és járulékaik</b>	<b>20 975 000 Ft</b>
Rendszeres személyi jellegű kifizetések és járulékaik	20 300 000 Ft
Eseti személyi jellegű kifizetések és járulékaik	675 000 Ft
<b>05. Dologi kiadások</b>	<b>6 825 000 Ft</b>
Rendszeres kiadások (iroda, kommunikáció, könyvelés stb.)	4 830 000 Ft
Egyszeri költségek (informatikai rendszer, útiköltség)	1 995 000 Ft
<b>06. Felhalmozási kiadások (számítógépek, szerver)</b>	<b>200 000 Ft</b>
<b>07. A jogkezelés általános kezelési költségei összesen (04+05+06)</b>	<b>28 000 000 Ft</b>
<b>08. Kiadások mindösszesen (03+07)</b>	<b>100 100 500 Ft</b>



*[Handwritten signature]*



